

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ПОКРОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД»

623480, Свердловская область, Каменский район, с. Покровское, ул.Рабочая, д.6  
телефон: (3439)37-13-72, 37-17-72, E-mail: mkdoypokrovskoe@mail.ru



УТВЕРЖДЕНО  
Заведующий МКДОУ  
«Покровский детский сад»  
Н.П.Аввакумова  
Приказ № 54 от 03.09.2018г.

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ**  
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ПОКРОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД»  
НА 2018 – 2019 УЧЕБНЫЙ ГОД

с. Покровское, 2018г.

Годовой план МКДОУ «Покровский детский сад» составлен в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ),
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155),
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДООУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13),
- Основной образовательной программой дошкольного образования муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Покровский детский сад» (утверждена приказом № 36 от 04.06.2015г.)

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за 2017 – 2018 учебный год определены цели и задачи учреждения на 2018 – 2019 учебный год:

**Цель годового плана** – создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического, физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

**Задачи:**

1. Сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение физической и психической безопасности; создание комфортных условий жизнедеятельности для развития физических, интеллектуальных и личностных качеств.
2. Совершенствование системы работы детского сада по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в вопросах реализации регионального компонента.
3. Совершенствование системы работы детского сада по формированию социально-коммуникативной компетентности у дошкольников.
4. Повышение профессиональной компетентности и совершенствование деятельности педагогов в вопросах выявления и сопровождения одаренных детей.

**Состав кадров на 2018 - 2019 учебный год:**

- Заведующий – Аввакумова Н.П., стаж пед. работы 42 года,  
образование среднее профессиональное, соответствие занимаемой должности;
- Ст. воспитатель – Иванова О.А., стаж пед. работы 21 год,  
образование среднее профессиональное, первая кв. категория;
- Учитель – логопед – Ченская О.В., стаж пед. работы 20 лет,  
образование высшее, первая кв. категория;
- Музыкальный руководитель – Качалкова А.В., стаж работы 2 года,  
образование среднее профессиональное, б/к

**РАССТАНОВКА ПЕДАГОГОВ ПО ГРУППАМ НА 2018 – 2019 УЧ.Г.**

<i><b>Возрастная группа</b></i>	<i><b>Кол-во детей</b></i>	<i><b>Ф.И.О. педагогов</b></i>	<i><b>Образование</b></i>	<i><b>Кв. категория</b></i>	<i><b>Пед. стаж</b></i>
Группа раннего возраста (1,5 – 2 года)		Овчинникова Надежда Ивановна (основной)	СПО	СЗД	7 лет
		Мирзоева Алла Борисовна (подменный)	ВПО	СЗД	21 год
Группа раннего возраста (2 – 3 года)		Белоногова Светлана Сергеевна (основной)	ВПО	б/к	-
		Мирзоева Алла Борисовна (подменный)	ВПО	СЗД	21 год
Вторая младшая группа (3 – 4 года)		Ярославцева Надежда Михайловна (основной)	СПО	первая	27 лет
		Грачева Вера Васильевна (подменный)	СПО	СЗД	26 лет
Средняя группа (4 – 5 лет)		Белова Эльвира Асхатовна (основной)	СПО	б/к	1 год
		Литвинова Татьяна Михайловна (подменный)	ВПО	б/к	
Старшая группа (5 – 6 лет)		Аввакумова Ирина Михайловна (основной)	ВПО	первая	9 лет
		Грачева Вера Васильевна (подменный)	СПО	СЗД	26 лет
Старшая группа А (5 – 6 лет)		Черкашина Ольга Владимировна	ВПО	б/к	18 лет
Подготовительная группа (6 – 7 лет)		Поварницына Марина Николаевна	ВПО	первая	15 лет
Подготовительная группа А (6-7 лет)		Леничкина Ольга Николаевна (основной)	ВПО	б/к	2 года
		Литвинова Татьяна Михайловна (подменный)	ВПО	б/к	-

## 1. Воспитание и образование дошкольников в соответствии с государственным стандартом (образовательная деятельность)

Мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>1.1. Аналитико-диагностическая деятельность</b>		
1.1.1. Педагогическая диагностика.	сентябрь- октябрь май	Педагоги ДОУ
1.1.2. Подведение итогов уровня усвоения детьми программного материала (обработка результатов диагностики).	октябрь май	Иванова О.А.
1.1.3. Заполнение карт индивидуального развития воспитанников.	в течение года	Педагоги ДОУ
1.1.4. Адаптация детей к условиям детского сада.	сентябрь- октябрь	Иванова О.А.
<b>1.2. Мероприятия с детьми</b>		
1.2.1. Праздник «День знаний» ➤ Экскурсия в школу.	1 сентября	Иванова О.А. воспитатели подготовительной группы
1.2.2. Мероприятия, посвященные 100-ию со дня рождения Бориса Заходера.	9 сентября	Педагоги ДОУ
1.2.3. Месячник безопасности детей ➤ тематические беседы; ➤ спортивный праздник «Будь здоров!» - с элементами ПДД и пожарной безопасности; ➤ выставка детских рисунков; ➤ туристический поход (старшая и подготовительная группы).	с 20 августа по 20 сентября	Иванова О.А. воспитатели
1.2.4. Международный день красоты ➤ Выставка «Чудеса природы» (совместно с родителями).	сентябрь	Иванова О.А. воспитатели
1.2.5. Развлечение «Осенины» ➤ выставка детских рисунков «Осенняя пора»; ➤ выставка поделок из природного материала «Искусница Осень».	октябрь	Иванова О.А. воспитатели
1.2.6. День села.		Иванова О.А.
1.2.7. День пожилого человека.		Иванова О.А.
1.2.8. Реализация проектов.		
1.2.9. День Народного единства	ноябрь	Иванова О.А.
1.2.10. Мероприятия, посвященные 110-ию со дня рождения Николая Носова	23 ноября	Воспитатели
1.2.11. День МАТЕРИ ➤ литературная гостиная; ➤ выставка творческих работ «Самая любимая мамочка на свете».		Педагоги ДОУ
1.2.12. Реализация проектов.		
1.2.13. Досуг «Зимние забавы».	декабрь	Иванова О.А.
1.2.14. Новогодние праздничные мероприятия.		Педагоги ДОУ
1.2.15. Реализация проектов.		
1.2.16. Мероприятия, посвященные 140-ию со дня рождения Павла Петровича Бажова	15 января	Педагоги ДОУ

1.2.17. Неделя здоровья в детском саду.	последняя неделя января	Воспитатели
1.2.18. «Будем Родине служить» ➤ спортивная квест-игра; ➤ выставка творческих работ «Подарок папе».	февраль	Иванова О.А. Воспитатели
1.2.19.Развлечение «Масленица».		Педагоги ДОУ
1.2.20. Реализация проектов.		
1.2.21. Мероприятия, посвящённые международному женскому дню. ➤ квест для принцесс; ➤ праздник «Мамин день – 8 Марта!»	март	воспитатели
1.2.22. Реализация проектов		Педагоги ДОУ
1.2.23. Развлечение «Смешинки-веселинки».	апрель	Педагоги ДОУ
1.2.24. Спортивное развлечение «Космическое путешествие».		Воспитатели
1.2.25. Конкурс «Дошкольник 2019».		Иванова О.А.
1.2.26. Фестиваль творчества «Маленькие звездочки»		Иванова О.А.
1.2.27. Тематические мероприятия, посвящённые Дню Победы ➤ Праздник «9 мая – День Победы»; ➤ Выставка детских рисунков.	май	Иванова О.А. воспитатели
1.2.28. Праздник «До свидания, детский сад!»		Иванова О.А. воспитатели подготовительной группы
<b><i>1.3.Коррекционная работа</i></b>		
1.3.1.Корректировка рабочей программы учителя- логопеда.	август	Ченская О.В.
1.3.2.Аналитико-диагностическая деятельность учителя-логопеда (уровень речевого развития детей, посещающих логопункт).	сентябрь, январь, май	Ченская О.В.
<b><i>1.4.Обеспечение готовности старших дошкольников к обучению в школе</i></b>		
1.4.1.Промежуточная педагогическая диагностика готовности детей к школьному обучению.	январь	Иванова О.А.
1.4.2 .Итоговая педагогическая диагностика готовности детей 6-7 лет к обучению в школе.	май	Иванова О.А.
1.4.3.Заседание МО учителей начальных классов и воспитателей ДОУ.		
1.4.4.Организация выпуска детей в школу.	май-июнь	Иванова О.А.

## 2.Методическая работа

Мероприятия	Сроки	Ответственный
<b><i>2.1.Педсоветы</i></b>		
2.1.1.Педагогический совет №1 (установочный) «Основные направления работы дошкольного учреждения в 2018-2019 учебном году»	август	Аввакумова Н.П. Иванова О.А.

1. Обсуждение и принятие Годового плана работы ДОУ на 2018-2019 учебный год. 2. Обсуждение и принятие рабочих программ воспитателей и специалистов ДОУ на 2018-2019 учебный год. 3. Утверждение учебного плана ДОУ на 2018-2019 учебный год, расписания НОД. 4. Обсуждение и принятие локальных актов ДОУ.		
2.1.2. Педагогический совет №2 «Система работы по реализации регионального компонента в ДОУ»	ноябрь	Иванова О.А.
2.1.3. Педагогический совет №3 «Формирование социально - коммуникативной компетентности у детей дошкольного возраста»	март	Иванова О.А.
2.1.4. Педагогический совет № 4 (итоговый) «Результаты работы ДОУ за 2018-2019 учебный год» 1. Анализ деятельности ДОУ за 2018-2019 учебный год. 2. Отчеты о деятельности педагогов ДОУ. 3. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период. 4. Обсуждение основных направлений деятельности ДОУ на 2019-2020 учебный год.	май	Аввакумова Н.П. Иванова О.А.
<b>2.2. Консультации</b>		
2.2.1. «Проблема одаренности в современной педагогике»	сентябрь	Иванова О.А.
2.2.2. «Что нужно знать взрослому, начинающему обучать дошкольника основам грамоты»	октябрь	Иванова О.А.
2.2.3. «Методические рекомендации педагогам по организации праздников в детском саду»	ноябрь	Иванова О.А. Качалкова А.В.
2.2.4. «Организация прогулки в зимний период»	декабрь	Иванова О.А.
2.2.5. «Организация закаливания детей в детском саду»	январь	Иванова О.А.
2.2.6. «Влияние театрализованной игры на формирование личностных компетенций ребенка-дошкольника»	февраль	Иванова О.А.
2.2.7. «Взаимодействие с социальными партнерами в рамках реализации регионального компонента»	март	Иванова О.А.
2.2.8. «Как подготовить отчет? Как провести анализ? Как определить проблемное поле в своей работе?»	апрель	Иванова О.А.
2.2.9. «Летом играем и речь развиваем»	май	Ченская О.В.
<b>2.3. Семинары, семинары-практикумы, мастер-классы</b>		
2.3.1. «Планирование образовательного процесса, ведение документации педагогов»	сентябрь	Иванова О.А.
2.3.2. «Реализация программы «Люби и знай родной свой край»»	октябрь	Иванова О.А.
2.3.3. «Взаимодействие воспитателей и специалистов ДОУ по профилактике речевых нарушений»	декабрь	Ченская О.В.
2.3.3. «Организация и регуляция деятельности дошкольников с психофизиологическими особенностями развития»	январь	Иванова О.А.

2.3.4. «Инновационные формы работы с родителями при подготовке и проведении собраний»	февраль	Иванова О.А.
2.3.5. «Проблема подготовки детей к школьному обучению»	апрель	Иванова О.А. Ченская О.В.
2.3.6. «Подготовка к летнему оздоровительному сезону. Организация работы с детьми в летний период»	май	Иванова О.А. Кожаккина Т.А.
<b>2.4. Просмотры открытых занятий, мероприятий</b>		
2.4.1. Непосредственно образовательная деятельность (к педсовету «Система работы по реализации регионального компонента в ДОУ»).	ноябрь	Иванова О.А. педагоги ДОУ
2.4.2. Непосредственно образовательная деятельность (к педсовету «Формирование социально - коммуникативной компетентности у детей дошкольного возраста»).	февраль-март	Иванова О.А. педагоги ДОУ
2.4.3. Коррекционно-образовательная работа с детьми.	январь май	Ченская О.В.
<b>2.5. Выставки, смотры, фестивали</b>		
2.5.1. Смотр готовности групп к новому учебному году.	август	Иванова О.А. педагоги ДОУ
2.5.2. Смотр-конкурс «Лучший центр краеведения в групповой комнате».	ноябрь	Иванова О.А. педагоги ДОУ
2.5.3. Конкурс «Лучший театральный центр в групповой комнате».	февраль	Иванова О.А. педагоги ДОУ
2.5.4. Конкурс «Воспитатель года» (в рамках мониторинга педагогической деятельности за учебный год).	май	Иванова О.А.
<b>2.6. Изучение, обобщение и распространение передового опыта работы педагогов</b>		
2.6.1. Пополнение банка передового опыта работы педагогов и организация форм работы по трансляции опыта инновационной деятельности педагогов на внутреннем, районном, областном, всероссийском уровнях.	в течение года	Иванова О.А.
2.6.2. Обобщение опыта через участие в конкурсах профессионального мастерства.	в течение года	Иванова О.А.
<b>2.7. Работа в методическом кабинете</b>		
2.7.1. Сверка картотеки педагогических кадров. Обновление визитных карточек педагогов и учреждения.	август	Иванова О.А.
2.7.2. Разработка нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность учреждения.	август-сентябрь	Иванова О.А.
2.7.3. Составление плана работы с молодыми специалистами.	август-сентябрь	Иванова О.А.
2.7.4. Работа по созданию системы контрольно-аналитической деятельности педагогов. - обновление аналитических карт просмотра мероприятий, организации НОД, совместной и самостоятельной деятельности детей.	октябрь	Иванова О.А.
2.7.5. Пополнение материально-технической базы кабинета в соответствии с ФГОС:	в течение года	Иванова О.А.

<ul style="list-style-type: none"> <li>• информационно-справочной литературой;</li> <li>• управленческой, методической, коррекционной литературой;</li> <li>• современными программами, технологиями, методиками.</li> </ul>		
2.7.6.Обновление и оформление стендов, тематических выставок.	в течение года	Иванова О.А.
2.7.7.Разработка методических рекомендаций.	в течение года	Иванова О.А.
2.7.8.Работа по совершенствованию перспективных планов работы с детьми, а также планов работы с родителями воспитанников.	в течение года	Иванова О.А.
2.7.9.Подготовка материалов для участия педагогов в конкурсах разного уровня.	в течение года	Иванова О.А.
2.7.10. Оформление подписки на периодические издания.	ноябрь май	Иванова О.А.

### 3.Кадровый потенциал

Мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>3.1.Повышение профессиональной квалификации</b>		
3.1.1.КПК	в течение года	Иванова О.А.
3.1.2.Участие руководителя и педагогов ДОУ в работе МО, проблемных групп, творческих мастерских, семинарах, конференциях разного уровня	в течение года	Иванова О.А.
3.1.3.Участие в конкурсах профессионального мастерства разного уровня (в учреждении, районных, областных, всероссийских)	в течение года	Иванова О.А.
3.1.4.Участие в вебинарах, электронных педсоветах.	в течение года	Иванова О.А.
<b>3.2.Аттестация</b>		
3.2.1.Консультации (по плану)	в течение года	Иванова О.А.
3.2.2.Подготовка педагогов к аттестации (СЗД, первая категория)	в течение года	Иванова О.А.
3.2.3.Обновление материалов на стенде «Аттестация».	сентябрь	Иванова О.А.
3.2.4.Знакомство с новыми нормативно-правовыми документами.	в течение года	Иванова О.А.

### Аттестация педагогических кадров

Ф.И.О.	Должность	Заявленная категория	Срок
Леничкина О.Н.	воспитатель	СЗД	20.09.2018г.
Черкашина О.В.	воспитатель	СЗД	20.09.2018г.
Овчинникова Н.И.	воспитатель	СЗД	25.10.2018г.
Иванова О.А.	старший воспитатель	первая	25.01.2019г.
Ярославцева Н.М.	воспитатель	первая	25.01.2019г.

### **Повышение квалификации педагогических кадров**

Наименование	Срок	Ф.И.О.
Курсы повышения квалификации	в течение года	Мирзоева А.Б. Аввакумова И.М. (ответственный за БДД) Литвинова Т.М. Белоногова С.С. Качалкова А.В.
Заочное обучение в ВУЗах	в течение года	Литвинова Т.М.
Участие в работе районных МО	в течение года	педагоги
Участие в семинарах	в течение года	педагоги
Участие в конкурсах	в течение года	педагоги

### **4.Охрана и безопасность жизнедеятельности воспитанников**

Мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>4.1.Обеспечение безопасности образовательного процесса</b>		
4.1.1.Издание приказа об обеспечении безопасности в учреждении к началу нового учебного года (противопожарная безопасность, противодействие терроризму).	сентябрь	Аввакумова Н.П.
4.1.2.Постоянный контроль соответствия требованиям безопасности здания и территории детского сада.	в течение года	Аввакумова Н.П.
4.1.3.Своевременное выполнение предписаний надзорных органов в сфере обеспечения безопасности образовательного процесса.	в течение года	Аввакумова Н.П.
4.1.4.Проведение инструктажей (действие в условиях ЧС) (по плану).	в течение года	Уполномоченный по ОТ
4.1.5.Оперативный контроль «Соблюдение требований к безопасности образовательного процесса».	октябрь февраль июнь	Аввакумова Н.П. Уполномоченный по ОТ
4.1.6.Систематическое изучение нормативно-правовых и планирующих документов в сфере безопасности образовательного процесса.	в течение года	Аввакумова Н.П. Уполномоченный по ОТ
4.1.7.Планирование и организация работы по формированию у дошкольников основ безопасного поведения дома, на улице и в природе.	сентябрь	Воспитатели групп
4.1.8.Разработка плана мероприятий к «Месячнику безопасности детей».	август	Иванова О.А.
4.1.9.Уроки безопасности для дошкольников (по плану)	в течение года	Воспитатели групп
4.1.10.Отчеты о мероприятиях по профилактике: - пожарной безопасности - детского дорожного травматизма	в течение года по запросу	Иванова О.А.
4.1.11.Учебные тренировки эвакуации детей и сотрудников, действий при возникновении ЧС (по плану).	в течение года	Аввакумова Н.П.

4.1.12.Проведение разъяснительной работы с родителями воспитанников, направленной на повышение бдительности, готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях.	в течение года	Воспитатели групп
4.1.13.Оформление наглядно-стендовой информации по вопросам безопасности для родителей каждой возрастной группы	в течение года	Воспитатели групп
<b>4.2. Медицинское сопровождение образовательного процесса</b>		
<b>Организационная работа</b>		
4.2.1.Оформление документов на вновь поступающих детей.	сентябрь-октябрь	Кожакина Т.А.
4.2.2.Проведение проф. осмотров с антропометрией.	сентябрь май	Кожакина Т.А. воспитатели групп
<b>Лечебно-профилактическая работа</b>		
4.2.3.Плановые проф. осмотры детей: с 3 лет до 7 лет – 1 раз в год.	в течение года	Аввакумова Н.П. Кожакина Т.А.
4.2.4.Углубленный осмотр детей 6-7 лет, идущих в школу с привлечением узких специалистов	февраль	Аввакумова Н.П. Кожакина Т.А.
4.2.5.Анализ состояния здоровья бедующих первоклассников.	май	Кожакина Т.А.
4.2.6.Наблюдение за детьми, после перенесенных заболеваний, согласно установленных сроков.	в течение года	Кожакина Т.А.
4.2.7.Обследование детей на глистные инвазии.	сентябрь	Кожакина Т.А.
4.2.8. Проведение профилактических прививок (согласно плану).	в течение года	Кожакина Т.А.
4.2.9.Еженедельный осмотр детей на педикулез, кожные заболевания.	в течение года	Кожакина Т.А.
4.2.10.Систематический контроль за проведением закаливающих процедур.	в течение года	Кожакина Т.А.
4.2.11.Контроль за проведением: - утренней гимнастики - физкультурных занятий, с определением моторной плотности и построением пульсограммы.	2 раза в год	Кожакина Т.А.
<b>4.3. Организация санитарно-гигиенического режима</b>		
4.3.1.Контроль за соблюдением графика проветривания, температурного режима, выполнения сан.эпид.режима.	в течение года	Аввакумова Н.П. Кожакина Т.А.
4.3.2.Соблюдение графиков уборки в группах.	в течение года	Кожакина Т.А. Бурунова Л.А.
4.3.3.Соблюдение графиков смены белья в группах.	в течение года	Бурунова Л.А.
<b>4.4. Организация питания в ДОУ</b>		
4.4.1.Контроль за качеством и обработкой продуктов.	в течение года	Бурунова Л.А.
4.4.2.Контроль за транспортировкой и хранением продуктов.	в течение года	Бурунова Л.А. Аввакумова Н.П.
4.4.3.Ведение накопительной ведомости, подсчет калорийности.	в течение года	Таскаева И.Г.
4.4.4.Проверка сроков реализации и хранения скоропортящихся продуктов.	в течение года	Бурунова Л.А. Таскаева И.Г.

4.4.5.Контроль закладки и выхода блюд на пищеблоке.	в течение года	Аввакумова Н.П. Таскаева И.Г.
4.4.6.Профилактические беседы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Пищевые отравления и их профилактика</li> <li>• Личная гигиена работников пищеблока</li> <li>• Сроки реализации и хранения скоропортящихся продуктов</li> <li>• Кулинарная обработка овощей и сохранение в них витаминов.</li> </ul>	в течение года	Кожакина Т.А.
<b>4.5.Санитарно-просветительная работа</b>		
<b>С родителями</b>		
4.5.1.Оформление материала в Уголке здоровья.	в течение года	Кожакина Т.А. Воспитатели групп
4.5.2.Вводные инструктажи родителей, вновь поступающих детей.	сентябрь	Кожакина Т.А.
4.5.3.Профилактические беседы (на родительских собраниях): <ul style="list-style-type: none"> <li>• Что нужно знать о гриппе и ОРВИ</li> <li>• Профилактика ЖКЗ</li> <li>• Клещевой энцефалит</li> <li>• Туберкулез – опасное инфекционное заболевание</li> <li>• Осанка и ее значение</li> <li>• Питание детей</li> </ul>	в течение года	Кожакина Т.А.
<b>С сотрудниками</b>		
4.5.4.Инструктаж по охране жизни и здоровье детей – санитарные требования	сентябрь май	Кожакина Т.А.
4.5.5.Профилактические беседы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Энтеробиоз, профилактика</li> <li>• Туберкулез, профилактика</li> <li>• Специфическая профилактика гриппа</li> <li>• Профилактика ЖКЗ</li> <li>• Профилактика детского травматизма</li> <li>• Клещевой энцефалит, профилактика</li> <li>• Работа детского сада летом</li> <li>• Первая помощь при тепловом солнечном ударе</li> </ul>	сентябрь октябрь ноябрь декабрь февраль апрель май июнь	Кожакина Т.А.
<b>С детьми</b>		
4.5.6.Беседы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Личная гигиена</li> <li>• Ядовитые растения и ягоды</li> <li>• Дизентерия – болезнь грязных рук</li> <li>• Профилактика детского травматизма</li> <li>• Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья.</li> </ul>	в течение года	Кожакина Т.А.

## 5.Работа с родителями

Мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>5.1.Педагогическое просвещение</b>		

5.1.1. Социально-педагогическая диагностика семей вновь поступивших детей.	сентябрь	Воспитатели
5.1.2. «Адаптация ребенка – важное условие его психического и физического развития» (памятки для вновь прибывших детей).	сентябрь	Воспитатели групп
5.1.3.Правила внутреннего распорядка для родителей (режим дня, правила утреннего приема детей в группу, требования к одежде детей, инструктажи и пр.)	сентябрь	Воспитатели групп
5.1.4.Оформление родительских уголков (по планам групп).	в течение года	Воспитатели групп
5.1.5.Размещение информации, консультаций на официальном сайте ДОУ.	в течение года	Иванова О.А.
5.1.6. День открытых дверей.	апрель	Иванова О.А. воспитатели
<b>5.2.Родительские собрания</b>		
5.2.1.Общее родительское собрание	сентябрь май	Аввакумова Н.П.
5.2.2.Групповые родительские собрания (по планам групп)	в течение года	Воспитатели групп
<b>5.3.Мониторинг</b>		
5.3.1.Выявление запросов, интересов и пожеланий родителей при организации образовательных и воспитательных услуг в ДОУ.	сентябрь	Иванова О.А.
5.3.2.Оценка качества работы с родителями в ДОУ <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ проверка планов работы с родителями у воспитателей и специалистов;</li> <li>➤ проверка протоколов родительских собраний.</li> </ul>	февраль	Иванова О.А.
5.3.3.Мониторинг удовлетворенности родителей услугами дошкольного учреждения.	май	Иванова О.А.
<b>5.4.Организация совместных мероприятий</b>		
Выставка «Чудеса природы».	сентябрь	Воспитатели групп
Конкурс «Герб моей семьи (детского сада)».	ноябрь	Иванова О.А.
Выставка-конкурс творческих работ «Символ 2019 года».	декабрь	Воспитатели групп
Выставка-конкурс «Пасхальное яйцо».	апрель	Иванова О.А. Воспитатели групп
Участие родителей в проектах, акциях.	в течение года	Воспитатели групп
Посещение праздничных мероприятий.	в течение года	Воспитатели групп
Привлечение родителей к участию в конкурсах разного уровня.	в течение года	Воспитатели групп
Привлечение родителей к участию в субботниках, озеленении территории детского сада, пополнению предметно-пространственной развивающей среды.	в течение года	Воспитатели групп

## 6.Работа с социальными партнерами

<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
<b>6.1. Преемственность в работе со школой</b>		
Заключение договора о сотрудничестве с МАОУ «Покровская СОШ». Составление плана совместной работы на 2018-2019 уч.год.	сентябрь	Иванова О.А.
Посещение воспитанниками и педагогами ДОУ торжественных линеек в школе.	1 сентября, 30 мая	Аввакумова Н.П. Иванова О.А.
Адаптационный период в 1-х классах (посещение уроков).	ноябрь	Иванова О.А.
Посещение педагогами школы занятий в подготовительных группах.	январь	Иванова О.А.
Совместный педсовет по вопросам преемственности ДОУ и школы. Анализ работы за год.	май	Иванова О.А.
Выступление перед воспитанниками ДОУ школьных отрядов ЮИД, ДЮП	в течение года	Иванова О.А.
<b>6.2. Работа с учреждениями дополнительного образования, культуры и искусства</b>		
Заключение договора о сотрудничестве с МБОУ ДОД «ПОКРОВСКАЯ ДШИ». Составление плана работы на 2018-2019 уч.год	сентябрь	Иванова О.А.
Составление плана работы на 2018-2019 уч. год с сельской библиотекой	сентябрь	Иванова О.А.
Посещение воспитанниками ДОУ сельской библиотеки.	в течение года	Педагоги ДОУ
Посещение воспитанниками ДОУ концертов и выставок в ДШИ.	в течение года	Педагоги ДОУ
Участие педагогов и воспитанников ДОУ в выставках и конкурсах разного уровня (по линии ЦДО, областные, всероссийские).	в течение года	Педагоги ДОУ

## 7.Административно-хозяйственная работа

<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
<b>7.1.Оперативные совещания при заведующей</b>		
7.1.1.Подведение итогов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• результаты августовской конференции педагогических работников;</li> <li>• обсуждение актуальных вопросов административной работы.</li> </ul>	сентябрь	Аввакумова Н.П. Иванова О.А.
7.1.2.Анализ состояния работы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• по охране труда, техники безопасности, пожарной безопасности, ГО и ЧС;</li> <li>• результативность контрольной деятельности.</li> </ul>	октябрь	Аввакумова Н.П. Уполномоченные ОТ, ППБ, ГО ЧС
7.1.3.Подведение итогов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• инвентаризация и утверждение заявок на ремонт;</li> <li>• результативность контрольной деятельности.</li> </ul>	ноябрь	Аввакумова Н.П. Бурунова Л.А.
7.1.4.Подведение итогов работы учреждения за первое полугодие учебного года.	декабрь	Аввакумова Н.П. Иванова О.А. Бурунова Л.А.
7.1.5.Анализ состояния работы:	январь	Аввакумова Н.П.

<ul style="list-style-type: none"> <li>заболеваемость детей и выполнение мероприятий по её снижению;</li> <li>анализ работы учреждения по здоровьесбережению и безопасности детей и сотрудников.</li> </ul>		Иванова О.А. Кожакина Т.А.
<p>7.1.6.Анализ состояния работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>анализ организации питания в ДОУ, выполнение норм питания.</li> </ul>	февраль	Аввакумова Н.П. Таскаева И.Г. Бурунова Л.А.
<p>7.1.7.Подведение итогов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>анализ выполнения предписаний надзорных органов;</li> <li>результативность контрольной деятельности.</li> </ul>	март	Аввакумова Н.П. Бурунова Л.А. Иванова О.А.
<p>7.1.8.Подведение итогов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства;</li> <li>анализ деятельности методической службы учреждения.</li> </ul>	апрель	Аввакумова Н.П. Иванова О.А.
<p>7.1.9.Подведение итогов работы учреждения за второе полугодие учебного года:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>степень решения годовых задач;</li> <li>подготовка плана ремонтных работ на летний период.</li> </ul>	май	Аввакумова Н.П. Иванова О.А. Бурунова Л.А.
<b>7.2.Организационные вопросы</b>		
7.2.1.Подготовка учреждение к началу нового учебного года: составление актов о готовности ДОУ к началу учебного года.	август	Аввакумова Н.П. Бурунова Л.А.
7.2.2.Работа по составлению нормативных документов и локальных актов по административно-хозяйственной части.	сентябрь	Аввакумова Н.П. Бурунова Л.А.
7.2.3.Инвентаризация в ДОУ. Списание.	октябрь	Бурунова Л.А.
7.2.4.Составление сметы доходов и расходов на 2018-2019 год.	ноябрь	Аввакумова Н.П.
7.2.5.Организация аттестации рабочих мест.	декабрь	Аввакумова Н.П.
7.2.6.Ревизия трудовых книжек.	январь	Аввакумова Н.П.
<b>7.3.Работа по благоустройству территории ДОУ</b>		
7.3.1.Проведение субботников.	май октябрь	Бурунова Л.А.
7.3.2.Кронирование деревьев и кустарников.	ноябрь	Бурунова Л.А.
7.3.3.Благоустройство прогулочных участков.	в течение года	Воспитатели ДОУ
7.3.4.Завоз песка.	июль	Бурунова Л.А.
<b>7.4.Обновление материально-технической базы</b>		
7.4.1.Пополнение предметно-развивающей среды групп, кабинетов специалистов, музыкального зала, физкультурного зала (в соответствии с ФГОС ДО).	в течение года	Аввакумова Н.П. Бурунова Л.А.
7.4.2.Выполнение предписаний надзорных органов.	в течение года	Аввакумова Н.П. Бурунова Л.А.
7.4.3.Пополнение учебно-материальной базы учреждения новинками методической литературы (в соответствии с ФГОС ДО).	в течение года	Иванова О.А.

## 8. Охрана труда сотрудников ДОУ

Мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>8.1. Инструктажи</b>		
8.1.1. Охрана жизни и здоровья детей.	сентябрь май	Аввакумова Н.П.
8.1.2. Правила внутреннего трудового распорядка.	сентябрь	Аввакумова Н.П.
8.1.3. Правила техники безопасности на рабочем месте.	сентябрь март	Уполномоченный по ОТ
8.1.4. Правила противопожарной безопасности.	сентябрь декабрь май	Уполномоченный по ПИБ
8.1.5. Действия сотрудников ДОУ в чрезвычайных ситуациях.	сентябрь апрель	Уполномоченный ГОЧС
<b>8.2. Эвакуации</b>		
8.2.1. Эвакуации (по плану).	2 раза в год	Аввакумова Н.П.

## 9. Руководство и контроль

№	Содержание	Возрастная группа	Вид контроля	Сроки	Ответственный
<b>Сентябрь</b>					
1.	Оформление текущей документации	все группы	<u>Оперативный</u>	2 неделя	Иванова О.А.
2.	Развивающая среда в группах детского сада	все группы	<u>Предупредительный</u>	3 неделя	Иванова О.А.
3.	Педагогическая диагностика	все группы	<u>Результативный</u>	4 неделя	Иванова О.А.
<b>Октябрь</b>					
1.	Проведение прогулки	дошкольные группы	<u>Оперативный</u>	1 неделя	Иванова О.А.
2.	Планирование и организация коррекционно-развивающей работы с детьми	учитель-логопед	<u>Предупредительный</u>	2 неделя	Аввакумова Н.П. Иванова О.А.
3.	Адаптация детей раннего возраста. Ведение документации по адаптации	группы раннего возраста	<u>Оперативный</u>	3 неделя	Иванова О.А.
4.	Организация работы с родителями	воспитатели, специалисты	<u>Оперативный</u>	4 неделя	Иванова О.А.
<b>Ноябрь</b>					

1.	Организация предметной среды	воспитатели , специалисты	<u>Оперативный</u>	3 неделя	Иванова О.А.
2.	Организация питания, воспитание культуры поведения за столом	все группы	<u>Оперативный</u>	1 неделя	Иванова О.А. Кожакина Т.А.
3.	Организация работы ДОУ по реализации регионального компонента	все группы	<u>Тематический</u>	1-2 неделя	Аввакумова Н.П. Иванова О.А.
4.	Анализ документации на группах	все группы	<u>Предупредительны й</u>	4 неделя	Иванова О.А.
<b>Декабрь</b>					
1.	Организация прогулок	все группы	<u>Оперативный</u>	1 неделя	Иванова О.А.
2.	Подготовка праздничных мероприятий	все группы	<u>Предупредительны й</u>	3 неделя	Иванова О.А.
3.	Самостоятельная двигательная деятельность детей	все группы	<u>Оперативный</u>	2 неделя	Иванова О.А.
<b>Январь</b>					
1.	Формирование у детей младших групп навыков самообслуживания	младшие группы	<u>Оперативный</u>	3 неделя	Иванова О.А.
2.	Развитие речи у детей	все группы	<u>Предупредительны й</u>	4 неделя	Иванова О.А.
<b>Февраль</b>					
1.	Организация работы ДОУ, направленная на формирование социально-коммуникативной компетентности у дошкольников	все группы	<u>Тематический</u>	1-2 неделя	Аввакумова Н.П. Иванова О.А.
2.	Организация работы с детьми с ОВЗ	все группы	<u>Предупредительны й</u>	3 неделя	Иванова О.А.
3.	Организация прогулок	все группы	<u>Оперативный</u>	4 неделя	Иванова О.А.
<b>Март</b>					
1.	Соблюдение охраны труда и техники безопасности	все группы	<u>Оперативный</u>	1 неделя	Аввакумова Н.П. Иванова О.А.
2.	Развитие культурно – гигиенических навыков у детей раннего возраста	группы раннего возраста	<u>Оперативный</u>	3 неделя	Иванова О.А. Кожакина Т.А.

3.	Физкультурные занятия на прогулке	старшие группы	<u>Предупредительны й</u>	4 неделя	Иванова О.А.
<b>Апрель</b>					
1.	Деятельность детей в течение дня (в соответствии с планом работы)	воспитатели , специалист ы	<u>Оперативный</u>	2 неделя	Иванова О.А.
2.	Готовность воспитанников подготовительной группы к школьному обучению	подготовительная группа	<u>Фронтальный</u>	3-4 неделя	Иванова О.А.
3.	Оформление и обновление информации в уголках для родителей	все группы	<u>Предупредительны й</u>	1 неделя	Иванова О.А.
<b>Май</b>					
1.	Организация прогулок	все группы	<u>Оперативный</u>	2 неделя	Иванова О.А.
2.	Мониторинг качества образования	воспитатели , специалист ы	<u>Итоговый</u>	3-4 неделя	Аввакумова Н.П. Иванова О.А.