

**План работы и график проведения плановых заседаний психолого-педагогического консилиума (ППк)
МКДОУ «Покровский детский сад»
на 2023-2024 учебный год**

№	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственный	Итоговый документ
1	<p><u>Заседание 1</u> Организационное заседание <i>Предварительная работа:</i> - сбор информации о детях группы риска; -подготовка предварительных списков детей для обсуждения на консилиуме <i>План проведения:</i> 1.Рассмотрение нормативно-правовой документацией, регламентирующей деятельность ППк в новом учебном году. 2. Принятие плана работы ППк на 2023-2024 учебный год. 3. Определение состава специалистов ППк и организация их взаимодействия. 5.Определение методик и сроков комплексного обследования детей группы риска специалистами МКДОУ по своим направлениям 6. Определение схемы написания программ сопровождения.</p>	Август	<p>Председатель ППк</p> <p>Специалисты ППк</p>	<p>Протокол</p> <p>Банк данных детей группы риска</p>
2	<p><u>Заседание 2</u> <i>Тема:</i> «Анализ результатов обследования детей специалистами» <i>Предварительная работа:</i> -Заключение договоров с родителями о сопровождении детей специалистами ППк -Проведение обследования детей специалистами ППк -Оформление результатов диагностики <i>План проведения:</i> 1.Обсуждение результатов комплексного обследования детей специалистами МКДОУ 2.Определение образовательных маршрутов и характера комплексной коррекционной помощи данным детям</p>	Ноябрь	<p>Председатель ППк</p> <p>Специалисты ППк</p>	<p>Протокол</p> <p>Договора</p> <p>Материал обследования Списки детей, определенные для сопровождения ППк по образовательным потребностям Программы сопровождения</p>
3	<p><u>Заседание 3</u> <i>Тема:</i> «Оценка эффективности коррекционно-развивающей деятельности». <i>Предварительная работа, работа между заседаниями:</i></p>	Апрель	<p>Председатель ППк</p> <p>Специалисты ППк</p>	Протокол

	<p>-Проведение коррекционно-развивающей работы с детьми согласно программ сопровождения</p> <p>-Повторное обследование детей специалистами по своим направлениям</p> <p><i>План проведения:</i></p> <p>1. Анализ результатов диагностики и определение динамики коррекционно-развивающей работы с детьми, получающими психолого-педагогическое сопровождение.</p> <p>-Анализ коррекционно-развивающей работы в рамках Логопункта</p> <p>-Анализ коррекционно-развивающей работы с выпускниками подготовительных групп. Анализ итоговой диагностики готовности ребёнка к школе</p> <p>- Состояние здоровья и физического развития детей группы риска</p> <p>3. Подготовка рекомендаций для родителей и педагогов по дальнейшему сопровождению детей группы риска</p> <p>4. Формирование коллегиальных заключений</p>		<p>Учитель-логопед</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Специалисты ППк</p>	<p>Коллегиальные заключения</p>
<p>4</p>	<p><u>Заседание 4</u></p> <p><i>Тема:</i> «Итоги работы ППк за учебный год. Формирование списков для комплектования группы для занятий в рамках Логопункта»</p> <p><i>Предварительная работа:</i></p> <p>-Подготовка и заключение договоров с родителями на обследование для зачисления детей в логопедическую группу</p> <p>-Подготовка логопедического, педагогического, психологического представления детей на ПП комиссию</p> <p>-Оформление коллегиального заключения</p> <p>-Плановое обследование детей старшего и среднего дошкольного возраста для выявления нуждающихся в логопедическом и психолого-педагогическом сопровождении</p> <p><i>План проведения:</i></p> <p>1.Результаты реализации индивидуальных образовательных маршрутов, их эффективность</p> <p>2.Анализ деятельности ППк за 2023-2024 учебный год</p> <p><i>Управление ППк:</i></p> <p>-Координирование действий по работе родителей с проблемными ситуациями. Разработка рекомендаций</p> <p>-Мониторинг деятельности ППк</p>	<p>Май</p>	<p>Председатель ППк</p> <p>Специалисты ППк</p> <p>Председатель ППк</p>	<p>Протокол</p> <p>Договора</p> <p>Представления</p> <p>Коллегиальные заключения</p> <p>Отчет о работе ППк</p>