

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПОКРОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД»

623480, Свердловская область, Каменский район, с. Покровское, ул. Рабочая, д.6
телефон: (3439)37-13-72, 37-17-72, E-mail: mkdoypokrovskoe@mail.ru

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета
протокол № 1
от 26.08.2024г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МКДОУ
«Покровский детский сад»
_____ Н.П.Аввакумова
Приказ № 73 от 26.08.2024г.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ПОКРОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД»
НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Анализ работы МКДОУ «Покровский детский сад» за 2023 – 2024 учебный год

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за 2022-2023 уч. год были определены цели и задачи учреждения на 2023–2024 уч. год:

Цель. Построение работы ДОУ в соответствии с ФОП ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие физических и психических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Задачи:

- 1) Создать оптимальные условия для перехода на ФОП ДО через систематическое сопровождение педагогов.
- 2) Совершенствовать инфраструктуру и РППС с учетом требований ФГОС и ФОП ДО.
- 3) Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности.
- 4) Развивать систему наставничества в новых форматах.
- 5) Обеспечить постоянный рост профессиональной компетентности педагогического коллектива через участие в методических мероприятиях разного уровня.

№	Разделы плана	Результативность	Перспективы планирования				
1.	Воспитание и образование дошкольников в соответствии с государственными стандартами. Охрана жизни и укрепление физического и	Состояние здоровья дошкольников, меры по охране и укреплению здоровья	- Реализация комплексного плана оздоровительных мероприятий по сохранению и укреплению здоровья детей. - Внесение изменений и дополнений в систему оздоровительной работы в ДОУ. - Контроль со стороны администрации и медицинского персонала.				
1.1.		Общая заболеваемость					
		Годы		2020	2021	2022	2023
		Вид заболевания					
		Инфекционные и паразитарные заболевания		12	1	32	28
		Болезни уха		1	5	7	5
		Болезни крови		-	-	-	-
		Болезни эндокринной системы		-	5	8	-
		Болезни глаз		5	10	5	3
		Болезни органов дыхания		257	438	414	313
		Болезни пищеварения		3	21	19	3
	Болезни кожи	-	6	3	3		
	Болезни мочеполовой системы	3	3	3	3		
	Травмы, отравления	1	-	1	1		

психическое здоровье детей	Число заболеваний всего					284	487	499	359		
	Пропуски по болезни по группам										
	Группа	Кол-во пропусков по болезни (с сентября 2023 по май 2024)				Дето-дни					
	Группа раннего возраста (1.5 до 3 лет)	636				4,6					
	Младшая группа	835				4,2					
	Средняя группа	582				3,2					
	Старшая группа	460				2,3					
	Подготовительная группа	184				1					
	Подготовительная группа А	381				2,7					
	Итого:	3078				3					
<p>Одним ребенком пропущено по болезни – 3 д/д. Медицинский осмотр воспитанников проводился в апреле 2024г. областной детской клинической больницей № 1. Осмотрено 61 чел.</p>											
	I группа	II группа	III группа	IV группа	V группа						
	8	31	22	-	-						
	13%	51%	36%	-	-						
1.2.	Адаптация детей раннего возраста к условиям детского сада	<p>В течение учебного года были приняты в детский сад 13 детей. Легкая степень адаптации – 3 детей (23%), средняя степень адаптации – 7 детей (54%), тяжелая степень адаптации – 3 детей (23%).</p> <p>Причины увеличения детей с тяжелой степенью адаптации: - индивидуальные особенности ребенка; - частые заболевания; - неподготовленность к режиму детского сада; - сильная привязанность к родителям.</p>						<p>- Организация контроля со стороны администрации и медицинского персонала. - Организация работы с родителями детей, планирующих поступать в детский сад.</p>			
1.3.	Результативность выполнения образовательной программы	<p>Результаты педагогической диагностики</p> <p style="text-align: center;">ДИАГНОСТИКА ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА (мониторинг освоения образовательных областей Программы)</p> <p>Дата: май 2023г.</p> <table border="1"> <tr> <td>Группы</td> <td>Уровень овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным</td> </tr> </table>						Группы	Уровень овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным	<p>- Педагогический совет. - Открытые просмотры. - Консультации. - Пополнение пакета методических рекомендаций.</p>	
Группы	Уровень овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным										

детского сада	областям						Итоговый результат
	Социально-коммуникативное развитие	Познавательное развитие	Речевое развитие	Художественно-эстетическое развитие	Физическое развитие		
Младшая группа	3 90%	3 90%	3,3 90%	3 90%	3,3 100%	2,9 90%	
Средняя группа	3,3 100%	3,2 100%	2,9 95%	3,2 100%	3,4 100%	3,2 99%	
Старшая группа	3,7 100%	3,6 100%	3,3 100%	3,6 100%	3,9 100%	3,6 100%	
Подготовительная группа	4,2 100%	3,9 100%	4 100%	4 100%	4,3 100%	4,1 100%	
Подготовительная группа А	3,6 100%	3,6 100%	3,4 100%	3,8 100%	3,9 100%	3,7 100%	
Средний балл	3,6 98%	3,5 98%	3,4 98%	3,5 98%	3,8 100%	3,6 98%	
Коррекционная работа							
В 2023-2024 уч. году на логопункт был зачислен 23 ребенка (17 - детей подготовительных групп, 6 - дети старшей группы).							
Логопедическое заключение: ФФНР – 23 ребенка (100%).							
Результаты итоговой диагностики							
Выбывшие в течение учебного года						нет	
Выпущено с чистой речью						0 (0%)	
Выпущено со значительными улучшениями						14 (61%)	
Выпущено с незначительными улучшениями						2 (9%)	
Оставленные для продолжения коррекционной работы в 2024-2025						7 (30%)	

-Взаимодействие с родителями (законными представителями).
- Контроль со стороны администрации.

		уч. году	
1.4.	<p>Готовность воспитанников к школьному обучению</p>	<p>МКДОУ «Покровский детский сад» в 2024 году выпускает 33 воспитанника (18 девочек, 15 мальчиков). Все дети посещали подготовительные группы детского сада.</p> <p>Место проживания воспитанников Воспитанники из 5 населенных пунктов: - с.Покровское – 23 чел.; - д.Часовая – 3 чел.; - п.Первомайский – 1 чел.; - д.Бекленищево – 1 чел.; - д.М.Белоносова – 2 чел.; - с.Исетское – 1 чел.; - д.Кодинка – 1 чел.; - г.К-Уральский – 1 чел.</p> <p>Социальный статус семей В полных семьях воспитываются – 22 ребенка; - неполные – 11 детей; - опекаемые – нет; - многодетные – 11 детей Семьи «группы риска» (состоящие на учете в учреждениях системы профилактики) – нет.</p> <p>Группы здоровья Медицинский осмотр детей данного возраста проводился в апреле 2024 года Областной детской клинической больницей № 1. Результаты медосмотра: 1 гр. – 5 чел. (15%); 2 гр. – 18 чел. (55%); 3 гр. – 10 чел. (30%); 4 гр. – 0 детей (0%) Физкультурные группы: основная – 25 чел., подготовительная – 8 чел.</p> <p>Все воспитанники будут обучаться в МАОУ «Покровская СОШ».</p>	<p>- Контрольная деятельность со стороны администрации ДОУ.</p>

		<p>Готовность к школьному обучению Обследовано 29 чел. Не обследовано 2 чел.</p> <p>Результаты готовности воспитанников к школьному обучению (по результатам итоговой психолого-педагогической диагностики): высокий уровень – 2 (6%); уровень выше среднего – 5 (15%); средний уровень – 20 (61%); уровень ниже среднего – 6 (18%) низкий уровень – 0 (0%).</p>										
1.5.	Дополнительное образование воспитанников	<p>В 2023-2024 году в детском саду реализовалась дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Детский фитнес» физкультурно-спортивной направленности. Программа направлена на удовлетворение индивидуальных потребностей детей в физическом развитии.</p> <p>Данная Программа модифицирована. За основу взяты авторские программы «Детский фитнес. Физическое развитие детей 5-7 лет» Сулим Е.В и программа «Занятия физкультурой: игровой стретчинг для дошкольников» Сулим Е.В.</p> <p>Программа предназначена для воспитанников 5-7 лет.</p> <table border="1" data-bbox="465 858 1727 1010"> <thead> <tr> <th>Наименование программы</th> <th>Количество воспитанников 5-6 лет</th> <th>Количество воспитанников 6-7 лет</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>«Детский фитнес»</td> <td>11</td> <td>13</td> </tr> <tr> <td>Итого:</td> <td>24</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Наименование программы	Количество воспитанников 5-6 лет	Количество воспитанников 6-7 лет	«Детский фитнес»	11	13	Итого:	24		- Внедрение новых программ дополнительного образования.
Наименование программы	Количество воспитанников 5-6 лет	Количество воспитанников 6-7 лет										
«Детский фитнес»	11	13										
Итого:	24											
1.6.	Достижения воспитанников	<p>Достижения воспитанников (участие в конкурсах, спартакиадах и др.)</p> <table border="1" data-bbox="465 1086 1688 1399"> <thead> <tr> <th>Уровень (РФ, область, район, ДОУ)</th> <th>Мероприятие</th> <th>Участники (воспитанники и педагогические работники, подготовившие к участию в мероприятии)</th> <th>Результат</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ДОУ</td> <td>Фотовыставка «Богата осень на дары»</td> <td>38 участников</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table>	Уровень (РФ, область, район, ДОУ)	Мероприятие	Участники (воспитанники и педагогические работники, подготовившие к участию в мероприятии)	Результат	ДОУ	Фотовыставка «Богата осень на дары»	38 участников	-	- Планирование конкурсов на уровне ДОУ.	
Уровень (РФ, область, район, ДОУ)	Мероприятие	Участники (воспитанники и педагогические работники, подготовившие к участию в мероприятии)	Результат									
ДОУ	Фотовыставка «Богата осень на дары»	38 участников	-									

		ДОУ	Мини кросс 2023	40 участников	-
		ДОУ	Конкурс чтецов «Разукрасим мир стихами»	19 участников	1 место – Слободчикова И., Бухрякова Д. 2 место – Гобец К., Рябова А. 3 место – Пятин Ю., Филиппова М.
		ДОУ	Турнир по шашкам	6 участников	1 место – Лекомцев Д.
		ДОУ	Театральный фестиваль «Маленькие звездочки»	младшая группа (рук-ль Мухаметзянова Ю.С.); средняя группа (рук-ль Ярославцева Н.М.); старшая группа (рук- ль Бухрякова А.Ю.); подготовительная группа (рук-ль Аввакумова И.М.); подготовительная группа А (рук-ль Леничкина О.Н.)	участники
		ДОУ	Конкурс «ДОШКОЛЬНИК 2024»	Аввакумова К., Слободчикова И., Чадова А. Чухонцева А.	1 место – Аввакумова К.
		ДОУ	Конкурс чтецов «Наследники Победы»	17 участников	1 место – Рябова А.; 2 место – Гобец К., Карагяур С; 3 место – Першина С., Ситосан К.
		Район	Конкурс творческих проектов «Чудо-кухня»	Средняя группа (рук- ль Ярославцева Н.М.)	1 место
		Район	Конкурс творческих	5 участников	1 место – Бабинова В.;

		проектов «Объемные фигуры главных героев новогодних праздников»		2 место – Узких С.; 3 место – Чадов П.	
	Район	Конкурс детского рисунка, посвященный Дню Матери «Все краски мира для тебя»	Чадова А., Аввакумова К. (рук-ль Аввакумова И.М.)	3 место участник	
	Район	Муниципальный этап Всероссийского конкурса детско-юношеского творчества «Неопалимая купина»	Бабинова А., Чадова Л., Косачев М. (рук-ль Поварницына М.Н.) Бабинова В. (рук-ль Тверитина Т.В.)	3 место участник 2 место 1 место	
	Район	Конкурс макетов «Легендарная военная техника России»	Бабинова А. (рук-ль Поварницына М.Н.); Бабинова В. (рук-ль Бухрякова А.Ю.); Филиппова М. (рук-ль Поварницына М.Н.);	2 место 2 место 3 место	
	Район	Муниципальный конкурс «Шаг в профессию»	Фрицлер М., Трофимов К., Нечев П. (рук-ль Бухрякова А.Ю.)		
	Область	Областной этап экологической кейс-игры «Green-Team»	Команда старшей группы «Друзья птиц» (рук-ли: Бухрякова А.Ю., Тверитина Т.В.)	участники	
	Межрегиональн ый	Конкурс детского рисунка «Жизнь дана на добрые дела!»	7 участников	участники	
	Межрегиональн ый	Музыкальный конкурс детского танца и песни «Мы маленькие звезды!»	6 участников (рук-ль Качалкова А.В.)	3 место	

			Номинация «Танцевальное творчество»		участник	
			Номинация «Песенное творчество»	1 участник (рук-ль Качалкова А.В.)		
	Региональный		I Региональный дистанционный творческий марафон «В ожидании новогодних чудес»	Бабинова В. (рук-ль Бухрякова А.Ю.) Бабинова А. (рук-ль Поварницына М.Н.)	участники	
	Региональный		I Региональный дистанционный фестиваль, посвященный празднику 23 февраля, «Отвага, мужество и честь»	3 участника старшей группы (рук-ль Тверитина Т.В.)	участники	
	Региональный		Дистанционная открытая олимпиада для старших дошкольников «По страницам сказок А.С.Пушкина» Мероприятия: - «Сказка о рыбаке и рыбке»; - «Сказка о мертвой царевне и о семи богатырях (часть I); - «Сказка о мертвой царевне и о семи богатырях (часть II)	6 участников 10 участников 17 участников	Победители и призеры	
	Межрегиональный		I Межрегиональная дистанционная олимпиада «ИзвилиУм»	2 участника подготовительной группы (рук-ль Аввакумова И.М.) 5 участников старшей	1 место – Аввакумова К., 2 место – Першина С. 1 место – Подтяжкина	

			группы (рук-ль Бухрякова А.Ю.)	Л.; 2 место – Узких С. 3 место – Бабинова В., Плесовских Л.	
		РФ	Конкурс «Старт»	6 участников (рук-ль Чадова А.О.)	1 место – Бухрякова Д.; 2 место – Булатова А., Слободчикова И.; 3 место – Фатеев М., Попов С.
		РФ	Викторина «Добрая дорога»	Чадов П. (рук-ль Чадова А.О.)	1 место
		РФ	Викторина «Мир профессий»	Гобец К. (рук-ль Чадова А.О.)	1 место
		РФ	Викторина «Мир вокруг нас»	Дроздецкая Н. (рук-ль Чадова А.О.)	1 место
		РФ	Олимпиада «Будем здоровы!» для детей 6-7 лет		
		РФ	Фестиваль «Футбол в школе» Мероприятия: - «Футбольная карусель»; - «Творческий конкурс»; - «Футбольный гурман»	29 участников (рук-ль Грачева В.В.)	участники
		Международный	Онлайн викторина для дошкольников «Что такое школа?»	Рябова А. (рук-ль Чадова А.О.)	1 место
2.	Методическая работа	<p>В 2023-2024 уч. году состоялось четыре педсовета, два из которых тематических.</p> <p>В рамках педсовета «Развитие профессиональных компетенций педагога» были рассмотрены следующие вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Применение нового Порядка аттестации педагогических работников; - Актуальные вопросы об аттестации педагогических работников; - Самооценка педагога по требованию профстандарта; - Развитие профессионального мастерства через реализацию индивидуального 			<p>- Организация методического сопровождения педагогов, направленное на повышение компетентности в вопросах развивающего</p>

		<p>образовательного маршрута педагога.</p> <p>В рамках педсовета «Воспитание в современном дошкольном учреждении: от программы к конкретным действиям» были рассмотрены следующие вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Реализация образовательной программы дошкольного образования; - Эффективные технологии воспитания в современном детском социуме; - Формирование стратегии вовлечения в систему патриотического воспитания социальных партнеров и родителей. <p>Проходили обучающие семинары, семинары-практикумы, мастер-классы, направленные на организацию образовательного процесса в соответствии с ФООП ДО.</p> <p>Состоялись конкурсы профессионального мастерства: конкурс «Авторское игровое пособие (игра), способствующее формированию финансовой грамотности дошкольников»; конкурс «Портфолио педагога» (в рамках мониторинга педагогической деятельности за учебный год).</p> <table border="1" data-bbox="515 635 1659 938"> <thead> <tr> <th>Мероприятия</th> <th>Кол-во запланированных мероприятий</th> <th>Выполнено</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Педсоветы</td> <td>4</td> <td>4 - 100%</td> </tr> <tr> <td>Семинары, мастер-классы</td> <td>6</td> <td>5 – 83%</td> </tr> <tr> <td>Консультации</td> <td>8</td> <td>8 – 100%</td> </tr> <tr> <td>Смотры-конкурсы, конкурсы</td> <td>2</td> <td>2 - 100%</td> </tr> </tbody> </table>	Мероприятия	Кол-во запланированных мероприятий	Выполнено	Педсоветы	4	4 - 100%	Семинары, мастер-классы	6	5 – 83%	Консультации	8	8 – 100%	Смотры-конкурсы, конкурсы	2	2 - 100%	<p>образования в разнообразных видах детской деятельности.</p>													
Мероприятия	Кол-во запланированных мероприятий	Выполнено																													
Педсоветы	4	4 - 100%																													
Семинары, мастер-классы	6	5 – 83%																													
Консультации	8	8 – 100%																													
Смотры-конкурсы, конкурсы	2	2 - 100%																													
3	Кадровый потенциал	<p>В 2023-2024 уч. году штатным расписанием предусмотрено 43,77 ставок, из них педагогических работников – 15,27</p> <p>Образовательный уровень педагогических работников</p> <table border="1" data-bbox="463 1090 1711 1369"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Наименование должностей</th> <th rowspan="2">Количество</th> <th colspan="3">Образование</th> </tr> <tr> <th>ВПО</th> <th>СПО</th> <th>Из них учатся</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>старший воспитатель</td> <td>1</td> <td></td> <td>1</td> <td></td> </tr> <tr> <td>музыкальный руководитель</td> <td>1</td> <td></td> <td>1</td> <td></td> </tr> <tr> <td>учитель-логопед</td> <td>1</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>педагог-психолог</td> <td>1</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Наименование должностей	Количество	Образование			ВПО	СПО	Из них учатся	старший воспитатель	1		1		музыкальный руководитель	1		1		учитель-логопед	1	1			педагог-психолог	1	1			<p>- Оказание методической помощи в соответствии с уровнем развития педагогической компетенции специалистов.</p> <p>- Активизация педагогов к участию в методических мероприятиях ДОУ, района.</p>
Наименование должностей	Количество	Образование																													
		ВПО	СПО	Из них учатся																											
старший воспитатель	1		1																												
музыкальный руководитель	1		1																												
учитель-логопед	1	1																													
педагог-психолог	1	1																													

инструктор по физической культуре	1		1	
воспитатель	9	5	4	1
Всего	14	7	7	1
%		50	50	7

В течение 2023-2024 учебного года курсы повышения квалификации прошли 8 педагогов (57%).

Ф.И.О.	Должность	Наименование программы (тема)	Объем (кол-во часов)	Наименование образовательного учреждения
Иванова О.А.	Старший воспитатель	«Сопровождение аттестационных процессов педагогических работников Свердловской области»	16ч.	ГАОУ ДПО СО "ИРО"
		«Использование образовательной платформы Сферум в процессе обучения в условиях реализации Федеральной образовательной программы»	36ч.	АНО ДПО "ЛингваНова"
Ченская О.В.	Учитель-логопед	«Использование образовательной платформы Сферум в процессе обучения в условиях реализации	36ч.	АНО ДПО "ЛингваНова"

- Активизация участия в районных, областных, всероссийских и др. мероприятиях, презентующих опыт педагога ДОУ.

			Федеральной образовательной программы»			
			«Педагогическая деятельность в контексте профессионального стандарта педагога, ФОП и ФГОС»	36ч.	АНО ДПО "ЛингваНова"	
	Чадова А.О.	Педагог-психолог	«Использование образовательной платформы Сферум в процессе обучения в условиях реализации Федеральной образовательной программы»	36ч.	АНО ДПО "ЛингваНова"	
	Мухаметзянова Ю.С.	Воспитатель	«Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса»	16ч.	АНО ДПО "ЛингваНова"	
	Тверитина Т.В.	Воспитатель	«Экономическое воспитание и формирование финансовой грамотности в соответствии с	72ч.	АНО ДПО "ЛингваНова"	

				ФОП»		
				«Социализация и обучение детей с ОВЗ в соответствии с требованиями Федеральной адаптированной образовательной программы»	16ч.	АНО ДПО "ЛингваНова"
				«Взаимодействие с родителями в контексте ФОП: секреты успешной работы»	16ч.	АНО ДПО "ЛингваНова"
				«Трансформация цифровой образовательной среды в условиях реализации требований ФОП»	16ч.	АНО ДПО "ЛингваНова"
				«Комплексная безопасность образовательной организации в современных условиях»	16ч.	АНО ДПО "ЛингваНова"
				«Профессиональные компетенции педагога по созданию методических и презентационных материалов с помощью ИКТ-технологий в рамках ФГОС и	72ч.	АНО ДПО "ЛингваНова"

			ФОП всех уровней образования»				
		Качалкова А.В.	Музыкальный руководитель	«Реализация дошкольного образования для музыкальных руководителей в соответствии с ФГОС и ФОП»	72ч.	Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт переподготовки и повышения квалификации»	
		Бухрякова А.Ю.	Воспитатель	«Взаимодействие с родителями в контексте ФОП: секреты успешной работы»	16ч.	АНО ДПО "ЛингваНова"	
				«Социализация и обучение детей в соответствии с требованиями Федеральной адаптированной образовательной программы»	16ч.	АНО ДПО "ЛингваНова"	
				«Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса»	16ч.	АНО ДПО "ЛингваНова"	
				«Экономическое	72ч.	АНО ДПО	

		воспитание и формирование финансовой грамотности в соответствии с ФОП»		"ЛингваНова"
Леничкина О.Н.	Воспитатель	«Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса»	16ч.	АНО ДПО "ЛингваНова"

В течение учебного года педагоги принимали участие в онлайн-семинарах, вебинарах, форумах.

В 2023-2024 учебном году процедуру аттестации прошли следующие педагоги:

ФИО	Должность	Кв.кат./СЗД
Леничкина О.Н.	Воспитатель	СЗД
Овчинникова Н.И.	Воспитатель	СЗД
Иванова О.А.	Старший воспитатель	1КК
Бухрякова А.Ю.	Воспитатель	СЗД
Ярославцева Н.М.	Воспитатель	СЗД

Уделялось внимание повышению профессиональной компетентности педагогов, развитию у них способности самосовершенствоваться и повышать свое педагогическое мастерство, развитию творческого потенциала.

В течение учебного года педагоги представляли опыт работы по индивидуальным темам на уровне ДООУ, района.

Ф.И.О.	Тема	Где обобщался опыт
Иванова О.А.	«Реализация федеральной образовательной программы дошкольного образования в современных условиях. Подготовка к обучению грамоте»	РМО старших воспитателей
Качалкова А.В.	«Методы арт-терапии в музыкальной деятельности дошкольников»	РМО музыкальных руководителей
Чадова А.О.	«Методы арт-терапии в музыкальной деятельности дошкольников»	РМО музыкальных руководителей
Ченская О.В.	«Организация Службы ранней помощи в дошкольном образовательном учреждении»	Районные педагогические чтения -2024
Бухрякова А.Ю.	«Современные дидактические пособия: «Кубик Блума», «Мэджик-бокс», «Додекаэдр» и возможности их использования в решении задач гражданского и патриотического воспитания детей старшего дошкольного возраста»	РМО старших воспитателей
Тверитина Т.В.	«Виртуальная экскурсия как средство патриотического воспитания детей старшего дошкольного возраста»	РМО старших воспитателей

В течение учебного года педагоги публиковали свои материалы и педагогические разработки на сайте ДОУ, в Интернет-пространстве.

Профессиональному росту педагогов способствует участие их в конкурсах, фестивалях различного уровня. В 2023-2024 учебном году в конкурсах профессионального мастерства разного уровня приняли участие 10 педагогов ДОУ.

Участие педагогов в конкурсах

ФИО педагога	Наименование конкурса	Уровень	Результат
Аввакумова И.М.	Конкурс профессионального мастерства педагогов на лучшее авторское игровое пособие (игру) по формированию финансовой	ДОУ	3 место

		грамотности дошкольников		
	Бухрякова А.Ю.	Конкурс профессионального мастерства педагогов на лучшее авторское игровое пособие (игру) по формированию финансовой грамотности дошкольников	ДОУ	1 место
	Тверитина Т.В.	Конкурс профессионального мастерства педагогов на лучшую дидактическую игру(пособие), направленное на формирование у дошкольников навыков здорового образа жизни	Муниципальный	2 место
		Конкурс методических разработок среди педагогических работников в рамках фестиваля «Открывая книгу – открываем мир»	Региональный	участник
		Конкурс педагогического мастерства «Мой лучший урок»	Муниципальный	участник
		Муниципальный этап Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России»	Муниципальный	участник
	Леничкина О.Н.	Конкурс профессионального мастерства педагогов на лучшее авторское игровое пособие (игру) по формированию финансовой грамотности дошкольников	ДОУ	участник
	Мирзоева А.Б.	Конкурс профессионального мастерства педагогов на лучшее авторское игровое пособие (игру) по формированию финансовой грамотности дошкольников	ДОУ	3 место
	Овчинникова Н.И.	Конкурс профессионального мастерства педагогов на лучшее авторское игровое пособие (игру) по формированию финансовой	ДОУ	участник

		грамотности дошкольников			
	Поварницына М.Н.	Конкурс профессионального мастерства педагогов на лучшее авторское игровое пособие (игру) по формированию финансовой грамотности дошкольников	ДОУ	2 место	
		Конкурс профессионального мастерства педагогов на лучшую дидактическую игру(пособие), направленное на формирование у дошкольников навыков здорового образа жизни	Муниципальный	участник	
	Чадова А.О.	Конкурс профессионального мастерства педагогов на лучшую дидактическую игру(пособие), направленное на формирование у дошкольников навыков здорового образа жизни	Муниципальный	3 место	
	Ченская О.В.	Конкурс профессионального мастерства педагогов на лучшую дидактическую игру(пособие), направленное на формирование у дошкольников навыков здорового образа жизни	Муниципальный	участник	
		Конкурс педагогического мастерства «Мой лучший урок»	Муниципальный	участник	
	Ярославцева Н.М.	Конкурс профессионального мастерства педагогов на лучшее авторское игровое пособие (игру) по формированию финансовой грамотности дошкольников	ДОУ	участник	
		Конкурс профессионального мастерства педагогов на лучшую дидактическую игру(пособие), направленное на формирование у дошкольников навыков здорового образа жизни	Муниципальный	участник	

4	<p>Охрана и безопасность жизнедеятельности воспитанников</p>	<p>В ДОУ организована круглосуточная охрана сотрудниками учреждения, введен контрольно-пропускной режим, имеются АПС (автоматическая пожарная сигнализация), посторонние люди на территорию учреждения не допускаются. ДОУ полностью укомплектовано первичными средствами пожаротушения (огнетушителями).</p> <p>Имеется в наличии документация по антитеррористической деятельности, пожарной безопасности.</p> <p>На каждом этаже зданий детского сада имеется утвержденный план эвакуации.</p> <p>В течение года проводятся инструктажи с педагогическим и обслуживающим персоналом, а также с родителями и воспитанниками ДОУ (с отметкой в журнале).</p> <p>Установлены камеры наружного и внутреннего наблюдения.</p> <p>В групповых помещениях ДОУ, в целях безопасности детей, вся мебель закреплена, соответствует возрасту, промаркирована. Весь инвентарь, столовая посуда содержатся в чистоте и хорошем состоянии. Участки для прогулок ежедневно осматриваются на наличие посторонних предметов.</p> <p>В 2023-2024 учебном году случаи травматизма воспитанников не зафиксированы. Случаи травматизма сотрудников детского сада не зафиксированы.</p> <p>Чтобы не допустить распространения коронавирусной инфекции сотрудники детского сада продолжали соблюдать дополнительные ограничительные и профилактические меры в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ежедневный усиленный фильтр воспитанников и работников – термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. Лица с признаками инфекционных заболеваний изолируются, а детский сад уведомляет территориальный орган Роспотребнадзора; • еженедельную генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму; • ежедневную влажную уборку с обработкой всех контактных поверхностей, игрушек и оборудования дезинфицирующими средствами; • дезинфекцию посуды, столовых приборов после каждого использования; • бактерицидные установки в групповых комнатах; • частое проветривание групповых комнат в отсутствие воспитанников; • проведение всех занятий в помещениях групповой ячейки или на открытом воздухе отдельно от других групп. 	
---	--	---	--

5	Система взаимодействия с родителями (законными представителями)	<p>Основной целью взаимодействия с родителями считается: обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей (ФГОС ДО).</p> <p>В ДОУ в течение года проводились родительские собрания, консультации, беседы, анкетирование, в соответствии с годовым планом работы детского сада.</p> <p>В течение учебного года с участием родителей проводились выставки, конкурсы, акции. Наиболее активные родители оказывали помощь в пополнении предметно – развивающей среды в группах, в благоустройстве детского сада.</p> <p>В 2023 – 2024 учебном году были проведены следующие мероприятия с участием родителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фотовыставка «Богата осень на дары»; - акции по сбору гуманитарной помощи «Мы вместе»; - конкурс поделок «Новогодний серпантин»; - районная акция «Отработанная батарейка»; - участие в проектах; - участие в конкурсах муниципального, всероссийского уровня. <p>В ноябре 2023г. пять родителей приняла участие в работе круглого стола, организованном МАУ ДО «ЦДО» для родителей воспитанников ДОУ с профессиональными психологами, экспертами Национальной родительской Ассоциации.</p> <p>Познакомиться с нормативно-правовыми документами, с мероприятиями, проводимыми в ДОУ, родители могли на официальном сайте ДОУ (http://mkdoypokrovckoe.ucoz.com/) и официальной группе ВКонтакте (https://vk.com/club216939351)</p> <p>Родители, чьи дети не посещают детский сад, могли получить консультацию через Консультационный центр (http://mkdoypokrovckoe.ucoz.com/index/konsultacionnyj_centr/0-85)</p> <p>Результаты анкетирования родителей (законных представителей) «Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых услуг» (в анкетировании приняли участие 96 респондентов)</p> <table border="1" data-bbox="465 1262 1711 1398"> <thead> <tr> <th></th> <th>«Да»</th> <th>«Нет»</th> <th>«Затрудняюсь ответить»</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Удовлетворенность качеством</td> <td>89%</td> <td>6%</td> <td>5%</td> </tr> </tbody> </table>		«Да»	«Нет»	«Затрудняюсь ответить»	Удовлетворенность качеством	89%	6%	5%	<p>- Разработать программу по предоставлению дополнительных образовательных услуг. Подготовить пакет документов к лицензированию.</p>
	«Да»	«Нет»	«Затрудняюсь ответить»								
Удовлетворенность качеством	89%	6%	5%								

	образования (обучения и воспитания)				
	Удовлетворенность организацией учебно- воспитательного процесса	89%	4%	7%	
	Удовлетворенность степенью информированности о деятельности образовательного учреждения посредством информационных технологий (сайт ДОУ, родительские группы и др.)	93%	1%	6%	
	Удовлетворенность состоянием материально- технической базы учреждения	82%	3%	15%	
	Удовлетворенность профессионализмом педагогов детского сада	86%	4%	10%	
	Удовлетворенность организацией питания в учреждении	90%	1%	9%	
	Удовлетворенность санитарно- гигиеническими условиями	95%	1%	5%	
	Удовлетворенность организацией медицинского	93%	1%	6%	

		<p>обслуживания в детском саду</p> <p>Удовлетворенность взаимоотношениями педагогов с воспитанниками</p> <p>Удовлетворенность взаимоотношениями педагогов с родителями (законными представителями)</p>	<p>88%</p> <p>90%</p>	<p>5%</p> <p>3%</p>	<p>7%</p> <p>7%</p>	
6	Система работы с социумом	<p>Детский сад в 2023 – 2024 уч. году активно сотрудничал со школой.</p> <p>Главной задачей работы МО периода детства – сохранение преемственности дошкольного и начального образования.</p> <p>В начале учебного года разработана и утверждена Программа преемственности ДООУ и МАОУ «Покровская СОШ». В рамках данной программы прошли следующие мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в течение учебного года было организовано посещение уроков в 1-ых классах и занятий в ДООУ; - в апреле был проведен день открытых дверей для будущих первоклассников и их родителей; - в мае проведена диагностика готовности детей к школьному обучению, результаты представлены педагогам школы на переводном педсовете. <p>МКДООУ «Покровский детский сад» взаимодействовал и с другими социальными партнерами:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Покровская сельская библиотека <ul style="list-style-type: none"> - экскурсии; - тематические мероприятия; - привлечение сотрудников библиотеки к участию в мероприятиях ДООУ. 2.Покровский центр культуры <ul style="list-style-type: none"> - посещение театрализованных представлений; - проведение досуговых и праздничных мероприятий. 3.Покровская детская школа искусств 				<ul style="list-style-type: none"> - Реализация плана совместной работы с МАОУ «Покровская СОШ». - Разработка плана работы с музыкальной школой, с библиотекой.

		<p>- посещение концертных программ; - обучение воспитанников детского сада в ДШИ. 4.Пожарная часть - экскурсии; - тематические беседы с воспитанниками. 5.ГБУЗ СО «Каменская ЦРБ» - медицинское сопровождение; - проведение медицинских осмотров сотрудников детского сада и воспитанников ДОУ.</p>																			
7	Административно хозяйственная работа	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Своевременно издавались приказы по основной деятельности, регламентирующие работу ДОУ. ➤ Инструктажи проводились в соответствии с циклограммой. ➤ Пополнены пакеты документов по ОТ, ПБ, ГО. ➤ Нормативно-правовые документы вышестоящих организаций изучались и прорабатывались с коллективом своевременно. <p>Работа по материально-техническому обеспечению планируется в годовом плане, отражена в Программе развития ДОУ.</p> <p>Оборудование используется рационально, ведётся учёт материальных ценностей, приказом по ДОУ назначены ответственные лица за сохранность имущества. Вопросы по материально-техническому обеспечению рассматриваются на административных совещаниях, совещаниях по охране труда.</p> <p>Здание, территория ДОУ соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, нормам охраны труда.</p> <p>По плану финансово-хозяйственной деятельности проведены следующие мероприятия:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">№ п/п</th> <th>Мероприятие</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2">Выполненные работы:</td> </tr> <tr> <td>1.</td> <td>освидетельствование огнетушителей</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>замена кафельной плитки в двух буфетных комнатах</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>установлен заборчик на прогулочной площадке группы раннего возраста</td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>косметический ремонт помещений</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Приобретено:</td> </tr> <tr> <td>1.</td> <td>методическая литература</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>учебно-дидактические пособия</td> </tr> </tbody> </table>	№ п/п	Мероприятие	Выполненные работы:		1.	освидетельствование огнетушителей	2.	замена кафельной плитки в двух буфетных комнатах	3.	установлен заборчик на прогулочной площадке группы раннего возраста	4.	косметический ремонт помещений	Приобретено:		1.	методическая литература	2.	учебно-дидактические пособия	- Для повышения качества предоставляемых услуг необходимо провести выявленные ремонтные работы.
№ п/п	Мероприятие																				
Выполненные работы:																					
1.	освидетельствование огнетушителей																				
2.	замена кафельной плитки в двух буфетных комнатах																				
3.	установлен заборчик на прогулочной площадке группы раннего возраста																				
4.	косметический ремонт помещений																				
Приобретено:																					
1.	методическая литература																				
2.	учебно-дидактические пособия																				

		<table border="1"> <tr> <td>3.</td> <td>мягкий инвентарь (шторы, ковер)</td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>стулья детские (25 шт.)</td> </tr> <tr> <td>5.</td> <td>кухонное оборудование</td> </tr> <tr> <td>6.</td> <td>оборудование для прогулочных площадок (стол со скамьей – 2 шт.)</td> </tr> <tr> <td>7.</td> <td>медикаменты для аптек</td> </tr> <tr> <td>8.</td> <td>чернила для принтера</td> </tr> <tr> <td>9.</td> <td>канцелярия</td> </tr> <tr> <td>10.</td> <td>стройматериалы</td> </tr> <tr> <td>11.</td> <td>хоз. товары</td> </tr> </table> <p><u>Требуется выполнить следующие работы в здании по ул. Рабочая 6:</u> приобретение и установка счетчиков для учета тепла; приобретение и установка фильтров для очистки воды; демонтаж стеновых шкафов, замена асфальта по периметру здания, ремонт крыльца; переоборудование групповой комнаты в спортивный зал. Система канализации требует проведения капитального ремонта.</p> <p><u>В здании по ул. Ленина 126 а требуется:</u> ремонт цоколя.</p>	3.	мягкий инвентарь (шторы, ковер)	4.	стулья детские (25 шт.)	5.	кухонное оборудование	6.	оборудование для прогулочных площадок (стол со скамьей – 2 шт.)	7.	медикаменты для аптек	8.	чернила для принтера	9.	канцелярия	10.	стройматериалы	11.	хоз. товары	
3.	мягкий инвентарь (шторы, ковер)																				
4.	стулья детские (25 шт.)																				
5.	кухонное оборудование																				
6.	оборудование для прогулочных площадок (стол со скамьей – 2 шт.)																				
7.	медикаменты для аптек																				
8.	чернила для принтера																				
9.	канцелярия																				
10.	стройматериалы																				
11.	хоз. товары																				
8	Руководство и контроль	<p>В течение 2023-2024 учебного года осуществлялся контроль разного вида (тематический, предупредительный, оперативный, итоговый).</p> <p>Административный контроль по выполнению образовательной деятельности ДООУ, уровню освоения образовательной программ дошкольного образования, запланированный в годовом плане ДООУ и циклограмме контроля по разным вопросам осуществлялся в системе, на основании Положения о контрольной деятельности, утвержденного заведующим ДООУ.</p> <p>В ходе контроля использовались различные методы: изучение документации, наблюдение, анкетирование, беседа, опрос. Способы обработки отражены в картах-схемах, таблицах.</p> <p>Проверка результатов деятельности ДООУ осуществлялась заведующим, старшим воспитателем и другими работниками дошкольного образовательного учреждения в рамках полномочий, утвержденных приказом заведующей.</p> <p>Результаты контрольной деятельности оформлялись справками, актами о результатах контроля по проверяемому вопросу. По итогам контроля заведующим ДООУ принималось управленческое решение. Контроль со стороны руководителя был направлен не только на выявление недостатков, а главное на анализ и устранение причин, распространение положительного опыта. Проводимый контроль основывался на принципах</p>	- Совершенствовать систему контрольно-аналитической деятельности в соответствии с ФГОС ДО.																		

демократичности и коллегиальности в управлении, каждому члену коллектива предоставлялась возможность участвовать в управлении учреждением.

В течение учебного года в ДООУ, в целях совершенствования системы работы всех участников образовательного процесса, был проведен тематический контроль по темам: «Организация работы ДООУ, направленная на сохранение и укрепление здоровья воспитанников», «Организация работы в ДООУ по нравственно-патриотическому воспитанию».

В ходе проверки выявлены положительные моменты и недостатки работы, даны рекомендации для их устранения. Результаты отражены в аналитических справках.

В 2023 году МКДОУ «Покровский детский сад» принял участие в Федеральном мониторинге качества дошкольного образования с использованием Инструментария МКДО для детей от 0 до 7 лет.

Результаты независимой оценки качества дошкольного образования в ДОО (2023-2024 учебном году).

В оценке качества дошкольного образования в ДОО приняло участие 58 родителей / законных представителей воспитанников ДОО (охват 48.33%).

Оценка качества образовательной деятельности и удовлетворенности родителей качеством деятельности ДОО

Степень вовлеченности и степень удовлетворенности родителей / законных представителей воспитанников в образовательную деятельность ДОО по областям качества

Область качества	Степень вовлеченности в образовательную деятельность ДОО		Степень удовлетворенности	
	Средний балл	Доля отвечающих, поставивших ≥ 3 баллов, %	Средний балл	Доля отвечающих, поставивших ≥ 3 баллов, %
Образовательные ориентиры	4.89	100.00	4.81	97.30
Образовательная программа	4.83	97.87	4.66	92.11
Содержание образовательной деятельности	4.78	97.83	4.73	94.59
Образовательный процесс	4.87	100.00	4.83	97.22

Образовательные условия	4.85	100.00	4.80	97.14
Условия получения дошкольного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	3.98	85.37	4.25	90.63
Взаимодействие с родителями	4.79	97.87	4.80	97.14
Здоровье, безопасность и повседневный уход	4.85	100.00	4.81	97.22
Управление и развитие	4.79	100.00	4.77	97.14

Насколько Вы удовлетворены В ЦЕЛОМ условиями оказания услуг в организации? (90%)
Насколько Вы готовы рекомендовать данную организацию родственникам и знакомым? (90%)
Насколько Вы удовлетворены удобством ГРАФИКА работы организации? (88%)

Результаты внешней оценки качества документирования ДОО

Область качества	Средний балл по областям качества	Суммарный балл по областям качества
Образовательные ориентиры	3	6
Образовательные условия	3	36
Условия получения дошкольного образования детьми с особыми образовательными потребностями	3	6
Взаимодействие с родителями	3,5	7
Здоровье, безопасность и повседневный уход	3	18
Управление и развитие	3	18
	3,1	91

Результаты внешней оценки качества среды ДОО

Область качества	Средний балл по областям качества	Суммарный балл по областям качества
------------------	-----------------------------------	-------------------------------------

		Образовательные ориентиры	3	6
		Образовательные условия	3,1	37
		Условия получения дошкольного образования детьми с особыми образовательными потребностями	3	6
		Взаимодействие с родителями	3	6
		Здоровье, безопасность и повседневный уход	3	18
		Управление и развитие	3	18
			3	91
		Результаты внешней оценки качества деятельности ДОО		
		Область качества	Средний балл по областям качества	Суммарный балл по областям качества
		Образовательные ориентиры	3	6
		Образовательные условия	3,2	38
		Условия получения дошкольного образования детьми с особыми образовательными потребностями	3	6
		Взаимодействие с родителями	3,5	7
		Здоровье, безопасность и повседневный уход	3	18
		Управление и развитие	3,2	19
			3,2	94
9	Общие выводы	<p>1. Деятельность образовательного учреждения осуществлялась в соответствии с нормативными и правовыми документами во взаимодействии со всеми участниками образовательного процесса.</p> <p>2. Уровень освоения ОП воспитанниками ДОО остается достаточно стабильным. Необходимо продолжать систематическую работу воспитателей и специалистов по раннему и своевременному выявлению проблем в воспитании и развитии детей с целью дальнейшей коррекции.</p> <p>3. В дошкольном учреждении создаются условия для творческого самовыражения</p>		

	<p>воспитанников.</p> <p>4. Детский сад полностью укомплектован педагогическими кадрами. Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и коллег других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.</p> <p>5. Материально-техническое состояние детского сада и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.</p>	
--	--	--

Цель работы МКДОУ в 2024-2025 уч. году – построение работы ДОУ в соответствии с ФОП ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие физических и психических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Задачи:

- 1) Систематизировать работу педагогического коллектива по формированию у дошкольников позитивных установок к различным видам труда через:
 - повышение уровня профессиональной компетентности педагогов ДОУ;
 - создание оптимальных психолого-педагогических условий в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО;
 - совершенствование развивающей предметно-пространственной среды.
- 2) Продолжить работу по реализации задач патриотического воспитания дошкольников, осуществить переход на обучение детей по единой методологии преподавания истории. Содействовать повышению роли семьи в историческом просвещении воспитанников.
- 3) Совершенствовать работу ДОУ по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, формированию основ безопасной жизнедеятельности.
- 4) Продолжить взаимодействовать с родителями в рамках Года семьи, уделить внимание просвещению родителей в вопросах воспитания и развития детей.

Состав кадров на 2024 - 2025 учебный год:

Руководитель, специалисты

Должность	ФИО	Стаж педагогической работы	Образование	Квалификационная категория
Заведующий	Аввакумова Надежда Павловна	48 лет	среднее профессиональное	соответствие занимаемой должности
Старший воспитатель	Иванова Ольга Александровна	27 лет	среднее профессиональное	1КК
Учитель – логопед	Ченская Ольга Владимировна	26 лет	высшее	1КК
Музыкальный руководитель	Качалкова Анна Владимировна	8 лет	высшее	1КК
Инструктор по физической культуре	Грачева Вера Васильевна	32 года	среднее профессиональное	б/к
Педагог-психолог	Кошмачкова Екатерина Александровна	6 лет	высшее	б/к

РАССТАНОВКА ВОСПИТАТЕЛЕЙ ПО ГРУППАМ НА 2023 – 2024 УЧ.Г.

Возрастная группа	Кол-во детей	Ф.И.О. педагогов	Образование	Кв. категория	Пед. стаж
Группа раннего возраста (1,5 – 3 года)	22	Овчинникова Надежда Ивановна	СПО	СЗД	13 лет
		Мирзоева Алла Борисовна	ВПО	СЗД	26 лет
Младшая группа (3 – 4 года)	16	Аввакумова Ирина Михайловна (основной)	ВПО	1КК	15 лет
		Тверитина Татьяна Вячеславовна (подменный)	СПО	СЗД	3 года
Средняя группа (4 – 5 лет)	15	Поварницына Марина Николаевна (основной)	ВПО	1КК	21 год
		Мухаметзянова Юлия Сергеевна (подменный)	ВПО	б/к	-
Средняя группа А (4 - 5 лет)	15	Леничкина Ольга Николаевна (основной)	ВПО	СЗД	8 лет
		Мухаметзянова Юлия Сергеевна (подменный)	ВПО	б/к	-
Старшая группа (5 - 6 лет)	18	Ярославцева Надежда Михайловна (основной)	СПО	б/к	31 год
		(подменный)			
Подготовительная группа (6 – 7 лет)	25	Бухрякова Анастасия Юрьевна (основной)	СПО	СЗД	10 лет
		Тверитина Татьяна Вячеславовна (подменный)	СПО	СЗД	3 года

1. Воспитание и образование дошкольников в соответствии с государственным стандартом (образовательная деятельность)

Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.1. Аналитико-диагностическая деятельность		
1.1.1. Педагогическая диагностика	сентябрь май	Педагоги ДОУ
1.1.2. Подведение итогов уровня усвоения детьми программного материала (обработка результатов диагностики)	октябрь май	Иванова О.А.
1.1.3. Заполнение карт индивидуального развития воспитанников	в течение года	Педагоги ДОУ
1.1.4. Адаптация детей к условиям детского сада	сентябрь-октябрь	Иванова О.А.
1.2. Мероприятия с детьми		
1.2.1. Праздник «День знаний» ➤ тематические беседы; ➤ музыкальное развлечение.	2 сентября	Качалкова А.В., воспитатели
1.2.2. Месячник безопасности детей ➤ тематические беседы; ➤ спортивный праздник «Будь здоров!» - с элементами ПДД и пожарной безопасности; ➤ выставка детских рисунков; ➤ туристический поход (старшая и подготовительная группы).	с 19 августа по 15 сентября	Иванова О.А., Грачева В.В., воспитатели
1.2.3. Фотовыставка «Богата осень на дары».		Иванова О.А., воспитатели
1.2.4. Спортивное мероприятие «Мини Кросс 2024».		Грачева В.В.
1.2.5. Развлечение «Осенины»	октябрь	Качалкова А.В., воспитатели
1.2.6. День пожилого человека.	1 октября	воспитатели
1.2.7. День села.	14 октября	воспитатели
1.2.8. Спортивный праздник «Папа и я – богатырская семья», посвященный Дню отца в России	18 октября	Грачева В.В.
1.2.9. День Народного единства.	4 ноября	Воспитатели
1.2.10. Конкурс чтецов «Родные люди»		Ченская О.В.
1.2.11. День МАТЕРИ ➤ праздничные мероприятия; ➤ выставка творческих работ «Самая любимая мамочка на свете».	22 ноября	Качалкова А.В., воспитатели
1.2.12. Спортивное мероприятие «Путешествие в Спортландию»		Грачева В.В.
1.2.13. Спортивный досуг «Зимние забавы».	декабрь	Грачева В.В.
1.2.14. Новогодние праздничные мероприятия		Качалкова А.В.
1.2.15. Турнир по шашкам.	январь	Иванова О.А.
1.2.16. Неделя здоровья в детском саду	последняя неделя января	педагоги ДОУ
1.2.17. «Будем Родине служить» ➤ спортивная квест-игра «Зарничка»; ➤ выставка творческих работ «Подарок папе»	февраля	Грачева В.В., воспитатели
1.2.18. Масленица	24 февраля - 2	Качалкова А.В.

	марта	
1.2.19. Мероприятия, посвящённые международному женскому дню: ➤ праздник «Мамин день – 8 Марта!».	март	Качалкова А.В.
1.2.20. Театральный фестиваль «Маленькие звездочки»		Иванова О.А., воспитатели
1.2.21. Развлечение «Смешинки-веселинки».	апрель	Качалкова А.В.
1.2.22. Спортивное развлечение «Космическое путешествие».		Грачева В.В.
1.2.23. Конкурс «Дошкольник 2025»		Иванова О.А.
1.2.24. Тематические мероприятия, посвящённые Дню Победы ➤ праздник «9 мая – День Победы»; ➤ конкурс чтецов «Наследники Победы»	май	Качалкова А.В. воспитатели
1.2.25. Праздник «До свидания, детский сад!».		Качалкова А.В.
1.2.26. Детская спортивная олимпиада 2025		Грачева В.В.
1.3.Коррекционная работа		
1.3.1.Корректировка рабочих программ учителя-логопеда, педагога-психолога	август	Ченская О.В. Кошмачкова Е.А.
1.3.2.Аналитико-диагностическая деятельность учителя-логопеда (уровень речевого развития детей, посещающих логопункт)	сентябрь, январь, май	Ченская О.В.
1.3.3.Аналитико-диагностическая деятельность педагога-психолога	сентябрь, январь, май	Кошмачкова Е.А.
1.4.Обеспечение готовности старших дошкольников к обучению в школе		
1.4.1.Промежуточная психолого-педагогическая диагностика готовности детей к школьному обучению	январь	Иванова О.А. Кошмачкова Е.А.
1.4.2 . Итоговая педагогическая диагностика готовности детей 6-7 лет к обучению в школе	май	Иванова О.А. Кошмачкова Е.А.
1.4.3.Заседание МО учителей начальных классов и воспитателей ДОУ	май	Иванова О.А.
1.4.4.Организация выпуска детей в школу	май-июнь	Иванова О.А.

2.Методическая работа

Мероприятия	Сроки	Ответственный
2.1.Педсоветы		
2.1.1.Педагогический совет № 1 (установочный) «Основные направления работы дошкольного учреждения в 2024-2025 учебном году»	август	Аввакумова Н.П. Иванова О.А.
2.1.2.Педагогический совет № 2 «Организация работы педагогического коллектива по формированию у дошкольников позитивных установок к различным видам труда»	ноябрь	Иванова О.А.
2.1.3.Педагогический совет № 3 «Современные подходы к организации работы по патриотическому воспитанию дошкольников»	февраль	Иванова О.А.
2.1.4.Педагогический совет № 4 (итоговый) «Результаты работы ДОУ в 2024-2025 учебном году»	май	Аввакумова Н.П. Иванова О.А.
2.2.Консультации		
2.2.1. «Современные подходы к формированию	сентябрь	Иванова О.А.

развивающей предметно-пространственной среды по трудовому воспитанию. Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности»		
2.2.2. «Организация трудовой деятельности дошкольников во время прогулки»	октябрь	Иванова О.А.
2.2.3. «Сюжетно-ролевая игра как отражение представлений дошкольников о содержании трудовой деятельности»	ноябрь	Иванова О.А.
2.2.4. «Оздоровительная гимнастика после сна»	декабрь	Иванова О.А.
2.2.5. «Технология музейной педагогики в работе ДОУ»	январь	Иванова О.А.
2.2.6. «Историческое просвещение дошкольников. Единая методология преподавания истории для всех ОО»	февраль	Иванова О.А.
2.2.7. «Интерактивные формы работы с родителями воспитанников»	март	Иванова О.А.
2.2.8. «Экологическая тропа как средство нравственного и трудового воспитания дошкольников»	апрель	Иванова О.А.
2.3. Семинары, семинары-практикумы, мастер-классы		
2.3.1. «Лесенка трудового процесса (технология М. В. Крулехт)» (мастер-класс)	сентябрь	Тверитина Т.В.
2.3.2. «Профилактика эмоционального выгорания у педагогов» (тренинг)	ноябрь	Кошмачкова Е.А.
2.3.3. «Изготовление нестандартного физкультурного оборудования для стимулирования и сохранения здоровья дошкольников» (мастер-класс)	январь	Грачева В.В.
2.3.4. «Логопедическая мозаика» (семинар-практикум)	март	Ченская О.В.
2.3.5. «Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом» (семинар)	май	Иванова О.А., Кожакина Т.А.
2.4. Просмотры открытых занятий, мероприятий		
2.4.1. Коррекционно-образовательная работа с детьми	ноябрь-декабрь	Ченская О.В., Кошмачкова Е.А.
2.4.2. Открытые просмотры в рамках подготовки к педагогическому совету «Организация работы педагогического коллектива по формированию у дошкольников позитивных установок к различным видам труда»	ноябрь	Иванова О.А. педагоги ДОУ
2.4.3. Открытые просмотры в рамках подготовки к педагогическому совету «Современные подходы к организации работы по патриотическому воспитанию дошкольников»	февраль	Иванова О.А. педагоги ДОУ
2.4.4. Открытые просмотры в рамках фестиваля проектов по трудовому и патриотическому воспитанию	в течение года	Иванова О.А. педагоги ДОУ
2.5. Выставки, смотры, фестивали		
2.5.1. Смотр-конкурс «Лучший центр трудовой деятельности»	ноябрь	Иванова О.А. педагоги ДОУ
2.5.2. Конкурс «Авторские дидактические игры и	февраль	Иванова О.А.

пособия по нравственно-патриотическому воспитанию»		педагоги ДООУ
2.5.3. Фестиваль проектов (презентация проектов, реализованных в группе по трудовому и нравственно-патриотическому воспитанию)	апрель	Иванова О.А. педагоги ДООУ
2.5.4. Конкурс «Портфолио педагога» (в рамках мониторинга педагогической деятельности за учебный год)	май-июнь	Иванова О.А.
2.6. Изучение, обобщение и распространение передового опыта работы педагогов		
2.6.1. Пополнение банка передового опыта работы педагогов и организация форм работы по трансляции опыта инновационной деятельности педагогов на внутреннем, районном, областном, всероссийском уровнях	в течение года	Иванова О.А.
2.6.2. Обобщение опыта через участие в конкурсах профессионального мастерства	в течение года	Иванова О.А.
2.7. Работа в методическом кабинете		
2.7.1. Сверка картотеки педагогических кадров. Обновление визитных карточек педагогов и учреждения	август	Иванова О.А.
2.7.2. Разработка нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность учреждения	август-сентябрь	Иванова О.А.
2.7.3. Составление плана работы с молодыми специалистами	август-сентябрь	Иванова О.А.
2.7.4. Работа по созданию системы контрольно-аналитической деятельности педагогов. - обновление аналитических карт просмотра мероприятий, организации ОД, совместной и самостоятельной деятельности детей	октябрь	Иванова О.А.
2.7.5. Пополнение материально-технической базы кабинета в соответствии с ФГОС и ФОП ДО: • информационно-справочной литературой; • управленческой, методической, коррекционной литературой; • современными программами, технологиями, методиками	в течение года	Иванова О.А.
2.7.6. Обновление и оформление стендов, тематических выставок	в течение года	Иванова О.А.
2.7.7. Разработка методических рекомендаций	в течение года	Иванова О.А.
2.7.8. Работа по совершенствованию перспективных планов работы с детьми, а также планов работы с родителями воспитанников	в течение года	Иванова О.А.
2.7.9. Подготовка материалов для участия педагогов в конкурсах разного уровня	в течение года	Иванова О.А.
2.7.10. Оформление подписки на периодические издания	ноябрь май	Иванова О.А.
2.8. Психолого-педагогический консилиум		
2.8.1. Корректировка нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность ППк	сентябрь	Иванова О.А.
2.8.2. Составление и утверждение плана работы	сентябрь	Иванова О.А.

консилиума на новый учебный год		
2.8.3. Разработка плана мероприятий по реализации ИПРА в ДОУ (при наличии детей)	сентябрь	Иванова О.А.
2.8.4. Формирование дополнительных списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально– коррекционной помощи детям: - обследование детей; - оформление документов на ПМПк	при необходимост и	Иванова О.А.
2.8.5. Промежуточные результаты индивидуальной работы с детьми	январь	Иванова О.А.
2.8.6. Разработка рекомендаций воспитателям по индивидуальной работе с детьми	в течение года	Иванова О.А.
2.8.7. Итоги работы ППк за учебный год: - отчеты специалистов по итогам работы на конец года. - оформление листов «Динамика развития детей»; - планирование работы ППк на новый учебный год	май	Иванова О.А.
2.9. Консультационный центр		
2.9.1. Внесение изменений в нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность Консультационного центра	в течение года	Иванова О.А.
2.9.2. Подготовка рекламных и информационных стендов с целью информирования общественности о работе Консультационного центра для родителей (законных представителей) обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного воспитания на базе МКДОУ	сентябрь	Иванова О.А.
2.9.3. Составление плана тематических консультаций на 2024-2025 учебный год	сентябрь	Иванова О.А.
2.9.4. Размещение и обновление методических материалов в специальном разделе на официальном сайте ДОУ	в течение года	Иванова О.А.

3. Кадровый потенциал

Мероприятия	Сроки	Ответственный
3.1. Повышение профессиональной квалификации		
3.1.1. КПК	в течение года	Иванова О.А.
3.1.2. Участие руководителя и педагогов ДОУ в работе МО, проблемных групп, творческих мастерских, семинарах, конференциях разного уровня	в течение года	Иванова О.А.
3.1.3. Участие в конкурсах профессионального мастерства разного уровня (в учреждении, муниципалитета, региональных, всероссийских)	в течение года	Иванова О.А.
3.1.4. Участие в вебинарах, семинарах, электронных педсоветах	в течение года	Иванова О.А.
3.2. Аттестация		
3.2.1. Консультации (по плану)	в течение года	Иванова О.А.
3.2.2. Подготовка педагогов к аттестации	в течение	Иванова О.А.

	года	
3.2.3.Обновление материалов на стенде «Аттестация»	сентябрь	Иванова О.А.
3.2.4.Знакомство с новыми нормативно-правовыми документами	в течение года	Иванова О.А.
3.2.5. Аттестационные процедуры	по плану	Иванова О.А.

Аттестация педагогических кадров

Ф.И.О.	Должность	Заявленная категория	Срок
Тверитина Т.В.	воспитатель	первая	октябрь-ноябрь
Мирзоева А.Б.	воспитатель	СЗД	январь

Повышение квалификации педагогических кадров

Наименование	Срок	Ф.И.О.
Курсы повышения квалификации	в течение года	педагоги
Участие в работе районных МО	в течение года	педагоги
Участие в семинарах	в течение года	педагоги
Участие в конкурсах	в течение года	педагоги

4.Охрана и безопасность жизнедеятельности воспитанников

Мероприятия	Сроки	Ответственный
4.1.Обеспечение безопасности образовательного процесса		
4.1.1.Издание приказа об обеспечении безопасности в учреждении к началу нового учебного года (противопожарная безопасность, противодействие терроризму)	сентябрь	Аввакумова Н.П.
4.1.2.Постоянный контроль соответствия требованиям безопасности здания и территории детского сада	в течение года	Аввакумова Н.П.
4.1.3.Своевременное выполнение предписаний надзорных органов в сфере обеспечения безопасности образовательного процесса	в течение года	Аввакумова Н.П.
4.1.4.Проведение инструктажей (действие в условиях ЧС) (по плану)	в течение года	Уполномоченный по ОТ
4.1.5.Оперативный контроль «Соблюдение требований к безопасности образовательного процесса»	октябрь февраль июнь	Аввакумова Н.П. Уполномоченный по ОТ
4.1.6.Систематическое изучение нормативно-правовых и планирующих документов в сфере безопасности образовательного процесса	в течение года	Аввакумова Н.П. Уполномоченный по ОТ
4.1.7.Планирование и организация работы по формированию у дошкольников основ безопасного поведения дома, на улице и в природе	сентябрь	Воспитатели групп
4.1.8.Разработка плана мероприятий к «Месячнику безопасности детей»	август	Иванова О.А.
4.1.9.Уроки безопасности для дошкольников (по плану)	в течение года	Воспитатели групп
4.1.10.Отчеты о мероприятиях по профилактике: - пожарной безопасности	в течение года	Иванова О.А.

- детского дорожного травматизма	по запросу	
4.1.11.Учебные тренировки эвакуации детей и сотрудников, действий при возникновении ЧС (по плану)	в течение года	Аввакумова Н.П.
4.1.12.Проведение разъяснительной работы с родителями воспитанников, направленной на повышение бдительности, готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях	в течение года	Воспитатели групп
4.1.13.Оформление наглядно-стендовой информации по вопросам безопасности для родителей каждой возрастной группы	в течение года	Воспитатели групп
4.2.Медицинское сопровождение образовательного процесса		
Организационная работа		
4.2.1.Оформление документов на вновь поступающих детей	сентябрь-октябрь	Кожакина Т.А.
4.2.2.Проведение проф. осмотров с антропометрией	сентябрь май	Кожакина Т.А. воспитатели групп
Лечебно-профилактическая работа		
4.2.3.Плановые проф. осмотры детей: с 3 лет до 7 лет – 1 раз в год	в течение года	Аввакумова Н.П. Кожакина Т.А.
4.2.4.Углубленный осмотр детей 6-7 лет, идущих в школу с привлечением узких специалистов	февраль	Аввакумова Н.П. Кожакина Т.А.
4.2.5.Анализ состояния здоровья бедующих первоклассников	май	Кожакина Т.А.
4.2.6.Наблюдение за детьми, после перенесенных заболеваний, согласно установленных сроков	в течение года	Кожакина Т.А.
4.2.7.Обследование детей на глистные инвазии	сентябрь	Кожакина Т.А.
4.2.8. Проведение профилактических прививок (согласно плану)	в течение года	Кожакина Т.А.
4.2.9.Еженедельный осмотр детей на педикулез, кожные заболевания	в течение года	Кожакина Т.А.
4.2.10.Систематический контроль за проведением закаливающих процедур	в течение года	Кожакина Т.А.
4.2.11.Контроль за проведением: - утренней гимнастики - физкультурных занятий, с определением моторной плотности и построением пульсограммы	2 раза в год	Кожакина Т.А.
4.3.Организация санитарно-гигиенического режима		
4.3.1.Контроль за соблюдением графика проветривания, температурного режима, выполнения сан.эпид.режима	в течение года	Аввакумова Н.П. Кожакина Т.А.
4.3.2.Соблюдение графиков уборки в группах	в течение года	Кожакина Т.А. Шуганова А.А.
4.3.3.Соблюдение графиков смены белья в группах	в течение года	Шуганова А.А.
4.3.4.Смотр-конкурс «Самая чистая группа» (по результатам санитарно-гигиенического осмотра)	ежемесячно	Аввакумова Н.П. Шуганова А.А. Иванова О.А. Кожакина Т.А.
4.4.Организация питания в ДОУ		

4.4.1.Контроль за качеством и обработкой продуктов	в течение года	Шуганова А.А.
4.4.2.Контроль за транспортировкой и хранением продуктов	в течение года	Шуганова А.А. Аввакумова Н.П.
4.4.3.Ведение накопительной ведомости, подсчет калорийности	в течение года	Таскаева И.Г.
4.4.4.Проверка сроков реализации и хранения скоропортящихся продуктов	в течение года	Шуганова А.А. Таскаева И.Г.
4.4.5.Контроль закладки и выхода блюд на пищеблоке	в течение года	Аввакумова Н.П. Таскаева И.Г.
4.4.6.Профилактические беседы: <ul style="list-style-type: none"> • Пищевые отравления и их профилактика • Личная гигиена работников пищеблока • Сроки реализации и хранения скоропортящихся продуктов • Кулинарная обработка овощей и сохранение в них витаминов 	в течение года	Кожакина Т.А.
4.5.Санитарно-просветительная работа		
С родителями		
4.5.1.Оформление материала в Уголке здоровья	в течение года	Кожакина Т.А. Воспитатели групп
4.5.2.Вводные инструктажи родителей, вновь поступающих детей	сентябрь	Кожакина Т.А.
4.5.3.Профилактические беседы (на родительских собраниях): <ul style="list-style-type: none"> • Что нужно знать о гриппе и ОРВИ • Профилактика ЖКЗ • Клещевой энцефалит • Туберкулез – опасное инфекционное заболевание • Осанка и ее значение • Питание детей 	в течение года	Кожакина Т.А.
С сотрудниками		
4.5.4.Инструктаж по охране жизни и здоровье детей – санитарные требования	сентябрь май	Кожакина Т.А.
4.5.5.Профилактические беседы: <ul style="list-style-type: none"> • Энтеробиоз, профилактика • Туберкулез, профилактика • Специфическая профилактика гриппа • Профилактика ЖКЗ • Профилактика детского травматизма • Клещевой энцефалит, профилактика • Работа детского сада летом • Первая помощь при тепловом солнечном ударе 	сентябрь октябрь ноябрь декабрь февраль апрель май июнь	Кожакина Т.А.
С детьми		
4.5.6.Беседы: <ul style="list-style-type: none"> • Личная гигиена • Ядовитые растения и ягоды • Дизентерия – болезнь грязных рук • Профилактика детского травматизма • Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья 	в течение года	Кожакина Т.А.

5. Работа с родителями

Мероприятия	Сроки	Ответственный
5.1. Педагогическое просвещение		
5.1.1. Социально-педагогическая диагностика семей вновь поступивших детей	сентябрь	Воспитатели
5.1.2. «Адаптация ребенка – важное условие его психического и физического развития» (памятки для вновь прибывших детей)	сентябрь	Воспитатели групп
5.1.3. Правила внутреннего распорядка для родителей (режим дня, правила утреннего приема детей в группу, требования к одежде детей, инструктажи и пр.)	сентябрь	Воспитатели групп
5.1.4. Оформление родительских уголков (по планам групп)	в течение года	Воспитатели групп
5.1.5. Размещение информации, консультаций на официальном сайте ДООУ, в группе в ВК	в течение года	Иванова О.А.
5.1.6. День открытых дверей	апрель	Иванова О.А. воспитатели
5.2. Родительские собрания		
5.2.1. Общее родительское собрание	сентябрь май	Аввакумова Н.П.
5.2.2. Групповые родительские собрания (по планам групп)	в течение года	Воспитатели групп
5.3. Мониторинг		
5.3.1. Выявление запросов, интересов и пожеланий родителей при организации образовательных и воспитательных услуг в ДООУ	сентябрь	Иванова О.А.
5.3.2. Оценка качества работы с родителями в ДООУ <ul style="list-style-type: none">➤ проверка планов работы с родителями у воспитателей и специалистов;➤ проверка протоколов родительских собраний	февраль	Иванова О.А.
5.3.3. Мониторинг удовлетворенности родителей услугами дошкольного учреждения	май	Иванова О.А.
5.4. Организация совместных мероприятий		
Фотовыставка «Богата осень на дары»	сентябрь	Воспитатели
«Мастерская Деда мороза»- конкурс поделок	декабрь	Воспитатели
"Броня крепка и танки наши быстры" – конкурс образцов военной техники, посвященный 80-летию Победы в ВОВ	апрель-май	Воспитатели
Участие родителей в проектах, акциях	в течение года	Воспитатели
Участие в праздничных мероприятиях	в течение года	Воспитатели
Привлечение родителей к участию в конкурсах разного уровня	в течение года	Воспитатели
Привлечение родителей к участию в субботниках, озеленении территории детского сада, пополнению предметно-пространственной развивающей среды	в течение года	Воспитатели
Конкурс «Семья года» (номинации в соответствии с Положением)	май	Иванова О.А.

6. Работа с социальными партнерами

Мероприятия	Сроки	Ответственный
6.1. Преемственность в работе со школой		
Заключение договора о сотрудничестве с МАОУ «Покровская СОШ». Составление плана совместной работы на 2024-2025 уч.год.	сентябрь	Иванова О.А.
Адаптационный период в 1-х классах (посещение уроков)	ноябрь	Иванова О.А.
Посещение педагогами школы занятий в подготовительных группах	январь	Иванова О.А.
Совместный педсовет по вопросам преемственности ДОУ и школы. Анализ работы за год	май	Иванова О.А.
Выступление перед воспитанниками ДОУ школьных отрядов ЮИД, ДЮП	в течение года	Иванова О.А.
6.2. Работа с учреждениями дополнительного образования, культуры и искусства		
Заключение договора о сотрудничестве с МБОУ ДОД «ПОКРОВСКАЯ ДШИ». Составление плана работы на 2024-2025 уч. год	сентябрь	Иванова О.А.
Составление плана работы на 2024-2025 уч. год с Покровской сельской библиотекой	сентябрь	Иванова О.А.
Посещение воспитанниками ДОУ сельской библиотеки	в течение года	Педагоги ДОУ
Посещение воспитанниками ДОУ концертов и выставок в ДШИ	в течение года	Педагоги ДОУ
Участие педагогов и воспитанников ДОУ в выставках и конкурсах разного уровня (по линии ЦДО, областные, всероссийские)	в течение года	Педагоги ДОУ

7.Административно-хозяйственная работа

Мероприятия	Сроки	Ответственный
7.1.Оперативные совещания при заведующей		
7.1.1.Подведение итогов: <ul style="list-style-type: none"> • результаты августовской конференции педагогических работников; • обсуждение актуальных вопросов административной работы 	сентябрь	Аввакумова Н.П. Иванова О.А.
7.1.2.Анализ состояния работы: <ul style="list-style-type: none"> • по охране труда, техники безопасности, пожарной безопасности, ГО и ЧС; • результативность контрольной деятельности 	октябрь	Аввакумова Н.П. Уполномоченные ОТ, ППБ, ГО ЧС
7.1.3.Подведение итогов: <ul style="list-style-type: none"> • инвентаризация и утверждение заявок на ремонт; • результативность контрольной деятельности 	ноябрь	АввакумоваН.П. Шуганова А.А.
7.1.4.Подведение итогов работы учреждения за первое полугодие учебного года	декабрь	Аввакумова Н.П. Иванова О.А. Шуганова А.А.
7.1.5.Анализ состояния работы: <ul style="list-style-type: none"> • заболеваемость детей и выполнение мероприятий по её снижению; • анализ работы учреждения по 	январь	Аввакумова Н.П. Иванова О.А. Кожакина Т.А.

здоровьесбережению и безопасности детей и сотрудников		
7.1.6.Анализ состояния работы: • анализ организации питания в ДООУ, выполнение норм питания	февраль	Аввакумова Н.П. Таскаева И.Г. Шуганова А.А.
7.1.7.Подведение итогов: • анализ выполнения предписаний надзорных органов; • результативность контрольной деятельности	март	Аввакумова Н.П. Шуганова А.А. Иванова О.А.
7.1.8.Подведение итогов: • участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства; • анализ деятельности методической службы учреждения	апрель	Аввакумова Н.П. Иванова О.А.
7.1.9.Подведение итогов работы учреждения за второе полугодие учебного года: • степень решения годовых задач; • подготовка плана ремонтных работ на летний период	май	Аввакумова Н.П. Иванова О.А. Шуганова А.А.
7.2.Организационные вопросы		
7.2.1.Подготовка учреждения к началу нового учебного года: составление актов о готовности ДООУ к началу учебного года	август	Аввакумова Н.П. Шуганова А.А.
7.2.2.Работа по составлению нормативных документов и локальных актов по административно-хозяйственной части	сентябрь	Аввакумова Н.П. Шуганова А.А.
7.2.3.Инвентаризация в ДООУ. Списание	октябрь	Шуганова А.А.
7.2.4.Составление сметы доходов и расходов на 2025 год	сентябрь	Аввакумова Н.П.
7.3.Работа по благоустройству территории ДООУ		
7.3.1.Проведение субботников	май октябрь	Шуганова А.А.
7.3.2.Кронирование деревьев и кустарников	в течение года	Шуганова А.А.
7.3.3.Благоустройство прогулочных участков	в течение года	Воспитатели ДООУ
7.3.4.Завоз песка	июль	Шуганова А.А.
7.4.Обновление материально-технической базы		
7.4.1.Пополнение предметно-развивающей среды групп, кабинетов специалистов, музыкального зала, физкультурного зала (в соответствии с ФГОС ДО)	в течение года	Аввакумова Н.П. Шуганова А.А.
7.4.2.Выполнение предписаний надзорных органов	в течение года	Аввакумова Н.П. Шуганова А.А.
7.4.3.Пополнение учебно-материальной базы учреждения новинками методической литературы (в соответствии с ФГОС ДО)	в течение года	Иванова О.А.

8.Охрана труда сотрудников ДООУ

Мероприятия	Сроки	Ответственный
8.1.Инструктажи		

8.1.1. Охрана жизни и здоровья детей	сентябрь май	Аввакумова Н.П.
8.1.2. Правила внутреннего трудового распорядка	сентябрь	Аввакумова Н.П.
8.1.3. Правила техники безопасности на рабочем месте	сентябрь март	Уполномоченный по ОТ
8.1.4. Правила противопожарной безопасности	сентябрь декабрь май	Уполномоченный по ППБ
8.1.5. Действия сотрудников ДОУ в чрезвычайных ситуациях	сентябрь апрель	Уполномоченный ГО ЧС
8.2.Эвакуации		
8.2.1.Эвакуации (по плану)	в течение года	Аввакумова Н.П.

9.Руководство и контроль

№	Содержание	Возрастная группа	Вид контроля	Сроки	Ответственный
Сентябрь					
1.	Оформление текущей документации	все группы	<u>Оперативный</u>	2 неделя	Иванова О.А.
2.	Развивающая среда в группах детского сада	все группы	<u>Предупредительный</u>	3 неделя	Иванова О.А.
3.	Педагогическая диагностика	все группы	<u>Результативный</u>	4 неделя	Иванова О.А.
Октябрь					
1.	Проведение прогулки	дошкольные группы	<u>Оперативный</u>	1 неделя	Иванова О.А.
2.	Планирование и организация коррекционно-развивающей работы с детьми	учитель-логопед	<u>Предупредительный</u>	2 неделя	Аввакумова Н.П. Иванова О.А.
3.	Адаптация детей раннего возраста. Ведение документации по адаптации	группы раннего возраста	<u>Оперативный</u>	3 неделя	Иванова О.А.
4.	Организация работы с родителями	воспитатели, специалисты	<u>Оперативный</u>	4 неделя	Иванова О.А.
Ноябрь					
1.	Организация предметной среды	воспитатели, специалисты	<u>Оперативный</u>	3 неделя	Иванова О.А.
2.	Организация питания, воспитание культуры поведения	все группы	<u>Оперативный</u>	1 неделя	Иванова О.А. Кожкина Т.А.

	за столом				
3.	Организация работы ДОУ по трудовому воспитанию	все группы	<u>Тематический</u>	1-2 неделя	Аввакумова Н.П. Иванова О.А.
4.	Анализ документации на группах	все группы	<u>Предупредительны й</u>	4 неделя	Иванова О.А.
Декабрь					
1.	Организация прогулок	все группы	<u>Оперативный</u>	1 неделя	Иванова О.А.
2.	Подготовка праздничных мероприятий	все группы	<u>Предупредительны й</u>	3 неделя	Иванова О.А.
3.	Самостоятельная двигательная деятельность детей	все группы	<u>Оперативный</u>	2 неделя	Иванова О.А.
Январь					
1.	Формирование у детей младших групп навыков самообслуживания	младшие группы	<u>Оперативный</u>	3 неделя	Иванова О.А.
2.	Развитие речи у детей	все группы	<u>Предупредительны й</u>	4 неделя	Иванова О.А.
Февраль					
1.	Организация работы в ДОУ по патриотическому воспитанию	все группы	<u>Тематический</u>	1-2 неделя	Аввакумова Н.П. Иванова О.А.
2.	Организация работы с детьми «группы риска»	все группы	<u>Предупредительны й</u>	3 неделя	Иванова О.А.
3.	Организация прогулок	все группы	<u>Оперативный</u>	4 неделя	Иванова О.А.
Март					
1.	Соблюдение охраны труда и техники безопасности	все группы	<u>Оперативный</u>	1 неделя	Аввакумова Н.П. Иванова О.А.
2.	Развитие культурно – гигиенических навыков у детей раннего возраста	группы раннего возраста	<u>Оперативный</u>	3 неделя	Иванова О.А. Кожакина Т.А.
3.	Физкультурные занятия на прогулке	старшие группы	<u>Предупредительны й</u>	4 неделя	Иванова О.А.
Апрель					
1.	Деятельность детей в течение дня (в соответствии с планом работы)	воспитатели, специалисты	<u>Оперативный</u>	2 неделя	Иванова О.А.
2.	Готовность воспитанников подготовительной группы к школьному	подготовительная группа	<u>Фронтальный</u>	3-4 неделя	Иванова О.А.

	обучению				
3.	Оформление и обновление информации в уголках для родителей	все группы	<u>Предупредительны</u> <u>й</u>	1 неделя	Иванова О.А.
Май					
1.	Организация прогулок	все группы	<u>Оперативный</u>	2 неделя	Иванова О.А.
2.	Мониторинг качества образования	воспитатели , специалист ы	<u>Итоговый</u>	3-4 неделя	Аввакумова Н.П. Иванова О.А.